**SPECYFIKACJA** **ISTOTNYCH** **WARUNKÓW** **ZAMÓWIENIA**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie

przetargu nieograniczonego na roboty budowlane

**o wartości szacunkowej poniżej 5 548 000 euro** pn.:

**„Wymiana drzwi wewnętrznych w starej części szkoły**

**w Zespole Szkół Licealnych w Leżajsku”**

Przeprowadzane zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017, poz. 1579 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

**Dokumentacja przetargowa zawiera:**

**Rozdział I: Instrukcja dla wykonawców**

**Rozdział II: Formularz oferty wraz z załącznikami:**

* Zał. nr 1 – Wzór formularza oferty
* Zał. nr 2 - oświadczenie na podst. art. 25a ust.1 dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu
* Zał. nr 3 - oświadczenie na podst. art. 25a ust.1 dot. braku podstaw do wykluczenia
* Zał. nr 4 - oświadczenie dot. Grupy Kapitałowej - UWAGA - załącznik nie jest obowiązkowy na etapie składania ofert; należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy.
* Zał. nr 5 – Wykaz wykonanych robót

**Rozdział III: Szczegółowa specyfikacja techniczna drzwi wewnętrznych**

**Rozdział IV: Wzór Umowy**

Dokumentację przetargową zawierającą wymienione powyżej materiały

zatwierdzam

…………..……………….

Zbigniew Trębacz

Leżajsk, dnia 17.01.2019r.

***Rozdział*** ***I***

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

1. **ZAMAWIAJĄCY:**

**1.1 Zespół Szkół Licealnych im. B. Chrobrego** reprezentowany przez Pana Zbigniewa Trębacza –

dyrektora szkoły z siedzibą 37-300 Leżajsk, ul. M. C – Skłodowskiej 6,

telefon (017) 2420019,

fax (017) 2427628,

NIP 816-10-76-679,

REGON 229270,

*adres strony internetowej:* [*http://www.zslchrobry.lezajsk.pl/*](http://www.zslchrobry.lezajsk.pl/)

*e-mail:* [*sekretariat@zslchrobry.lezajsk.pl*](mailto:sekretariat@zslchrobry.lezajsk.pl)

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

2.1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo* *zamówień* *publicznych* (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) i z ustawą z dnia 22 czerwca 2016 r. *o* *zmianie* *ustawy* *–* *Prawo* *zamówień* *publicznych* *oraz* *niektórych* *innych* *ustaw* (Dz.U. z 2016 r. poz. 1020) a także wydanymi na podstawie ustaw rozporządzeniami wykonawczymi.

2.2. Postępowanie prowadzone jest w trybie:

„**Przetarg** **nieograniczony**” - art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy.

2.3. W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający będzie stosował tzw. **„procedurę odwróconą”**, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp. Tym samym, Zamawiający najpierw dokona oceny złożonych ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert, określonych w pkt.12 SIWZ, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający, zatem - wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej) - dokonuje podmiotowej oceny spełnienia przez niego warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia,

tj. bada oświadczenie wstępne, złożone przez tegoż Wykonawcę wraz z ofertą, a następnie żąda od niego przedłożenia:

- w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp - dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

2.4. Wartość szacunkowa zamówienia **jest mniejsza** niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp

2.5. Rodzaj zamówienia: **roboty** **budowlane**.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

***3.1.*** ***Kody*** ***klasyfikacji*** ***Wspólnego*** ***Słownika*** ***Zamówień*** ***(CPV)***

|  |  |
| --- | --- |
| **Główny** **kod** **CPV** | |
| 45000000-7 | Roboty budowlane |
| **Dodatkowe** **kody** **CPV** | |
| 45111300-1 | roboty rozbiórkowe |
| 45410000-4 | roboty w zakresie stolarki budowlanej |
| 45421130-4 | instalowanie drzwi i okien |
| 45442100-8 | roboty malarskie |

***3.2.*** ***Nazwa*** ***Przedmiotu*** ***Zamówienia***

*„Wymiana drzwi wewnętrznych w starej części szkoły w Zespole Szkół Licealnych w Leżajsku”*

***3.3.*** ***Zakres*** ***Przedmiotu*** ***Zamówienia***

3.3.1. Przedmiotem zamówienia jest wymiana 57 szt. drzwi wewnętrznych.

Zamówienie składa się z dwóch etapów

Etap I – wymiana 26 szt. drzwi

Etap II – wymiana 31 szt. drzwi

Zakres robót obejmuje w szczególności:

1. dokonanie pomiarów w celu uściślenia wymiarów stolarki planowanej do wymiany,
2. demontaż istniejącej stolarki w ilości 23szt. i montaż w wyznaczonych miejscach w nowej części

szkoły

1. demontaż pozostałych 34 szt. drzwi
2. przygotowanie otworów do montażu nowej stolarki,
3. dostawę i montaż nowej stolarki,
4. wykonanie i przymocowanie okuć ze stali nierdzewnej w drzwiach wcześniej zamontowanych w szkole w ilości 12szt.
5. wykonanie wewnętrznej i zewnętrznej obróbki ościeży(uzupełnienie ościeżyno usunięciu starej stolarki), wykonanie cienko-warstwowych tynków i malowania,
6. wykonanie niezbędnych napraw wszystkich uszkodzeń wynikłych w czasie robót,
7. doprowadzenie do należytego stanu i porządku terenu prac,
8. szczegółowa specyfikacja techniczna drzwi wewnętrznych Rozdz. III do WSIZ

3.3.2. Roboty należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przepisami

i normami technicznymi, oraz na zasadach określonych w SIWZ.

***3.4.*** ***Materiały*** ***równoważne***

3.4.1 Jeżeli wykonawca stwierdzi, że użyte w SIWZ i w załącznikach do SIWZ parametry, mogą wskazywać na producentów produktów lub źródła ich pochodzenia to oznacza, że parametry techniczne tak wskazanych produktów, określają wymagane przez Zamawiającego

minimalne oczekiwania, co, do jakości produktów, które mają być użyte do wykonania przedmiotu umowy.

3.4.2 Wykonawca jest uprawniony do stosowania produktów równoważnych, przez które rozumie się takie, które posiadają parametry techniczne nie gorsze od tych wskazanych w SIWZ i w załącznikach do SIWZ. Na Wykonawcy spoczywa ciężar wskazania „równoważności”.

3.4.3 Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Ustawy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

3.4.4 Zgodnie z art. 30 ust. 5 uPzp „Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego”. Równoważność pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych ma w szczególności zapewnić uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej SIWZ.

***3.5.*** ***Gwarancja*** ***i*** ***rękojmia***

3.5.1 Na przedmiot zamówienia ustala się okres gwarancji jakości – zgodnie z deklaracja ofertową, która wynosi odpowiednio 2, 3, 4 lata licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót budowlanych.

3.5.2 Okres gwarancyjny nie zostanie uznany za zakończony, dopóki nie zostaną usunięte przez Wykonawcę wady i usterki zgłoszone do czasu upływu terminu gwarancyjnego oraz nie wygaśnie bieg gwarancji zgodnie z art.581 par.1 KC a potwierdzeniem zakończenia będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru pogwarancyjnego.

3.5.3 Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne i zakres tej odpowiedzialności Wykonawca rozszerza na okres udzielonej gwarancji, o której mowa w ust. 1, licząc od dnia końcowego odbioru przedmiotowych robót budowlanych (podstawa prawna: art. 558 ust. 1 Kodeksu Cywilnego).

3.5.4 Uprawnienia Zamawiającego wynikające z rękojmi za wady będą egzekwowane niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

3.5.5 Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w okresie gwarancji lub rękojmi w wyznaczonym na piśmie przez Zamawiającego terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy

3.5.6 Oświadczenie Gwarancyjne stanowi załącznik do projektu umowy.

***3.6.*** ***Podwykonawcy***

3.6.1 Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

3.6.2 Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a st. 2 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych.

3.6.3 Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zadaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

***3.7.*** ***Obowiązek*** ***zatrudnienia*** ***na*** ***umowę*** ***o*** ***pracę***

3.7.1. Zamawiający w oparciu o art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga, aby wszyscy robotnicy budowlani bezpośrednio związani z wykonywaniem czynności w zakresie realizacji przedmiotowego zamówienia wskazanych i opisanych w przedmiarach robót pod kierownictwem Kierowników Robót, zatrudnieni byli przez Wykonawcę i Podwykonawcę/ów na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.).

3.7.2. Pozostałe uregulowania w tym zakresie zostały ujęte w § 2 ust. 7 i 8 projektu umowy, który stanowi **Rozdz.** **IV** **do** **SIWZ.**

***3.8.*** ***Informacja*** ***o*** ***możliwości*** ***składania*** ***ofert*** ***częściowych***

Zamówienie nie jest podzielone na części a Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

***3.9.*** ***Zamawiający*** ***nie przewiduje*** ***udzielenie*** ***zamówień,*** ***o*** ***których*** ***mowa*** ***w*** ***art.*** ***67*** ***ust.*** ***1*** ***pkt*** ***6*** ***uPzp*** ***polegających*** ***na*** ***powtórzeniu*** ***podobnych*** ***usług,*** ***zgodnych*** ***z*** ***przedmiotem*** ***zamówienia*** ***podstawowego.***

***3.10.*** ***Zamawiający*** ***nie*** ***przewiduje*** ***zawarcia*** ***umowy*** ***ramowej.***

***3.11.*** ***Zamawiający*** ***nie*** ***przewiduje*** ***aukcji*** ***elektronicznej.***

**4. TERMIN** **WYKONANIA** **ZAMÓWIENIA**

4.1. Termin wykonania niniejszego przedmiotu umowy

* **Etap I:** zakończenie realizacji: **30** **kwietnia** **2019** **r.**
* **Etap II:** zakończenie realizacji: **31 lipca** **2019** **r.**

Za termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy uznaje się dzień, w którym nastąpi zgłoszenie Zamawiającemu gotowości do odbioru robót budowlanych i odnotowanie tego faktu w pisemnym oświadczeniu wykonawcy. Termin ten jest zastrzeżony na korzyść Wykonawcy, co oznacza, iż może on wykonać swoje świadczenie przed upływem tego terminu.

4.2. Przedłużenie terminu wykonania robót może nastąpić wyłącznie w drodze zawarcia stosownego aneksu do niniejszej umowy.

1. **WARUNKI** **UDZIAŁU** **W** **POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

***5.1.*** ***na*** ***podstawie*** ***art.*** ***22*** ***ust.*** ***1*** ***pkt*** ***1*** ***ustawy*** ***Pzp*** ***nie*** ***podlegają*** ***wykluczeniu***

5.1.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 uPzp (**przesłanki** **wykluczenia** **obligatoryjne**).

5.1.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę w następujących, wybranych przez Zamawiającego przypadkach, przewidzianych w art. 24 ust. 5 uPzp (**przesłanki** **wykluczenia** **fakultatywne**):

a) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. -*Prawo* *restrukturyzacyjne* (Dz.U. 2018 poz. 149) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 2344) . Podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

5.1.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5.1.4. W celu skorzystania z instytucji, o której mowa w pkt 5.1.3, Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia stosownych rubryk w Oświadczeniu stanowiącym **załącznik** **nr** **3** **do** **SIWZ**, a następnie zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp do złożenia dowodów.

5.1.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

5.1.6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 1.3.

5.1.7. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

***5.2.*** ***na*** ***podstawie*** ***art.*** ***22*** ***ust.*** ***1*** ***pkt*** ***2*** ***ustawy*** ***Pzp*** ***spełniają*** ***warunki*** ***udziału*** ***w*** ***postępowaniu,*** ***o*** ***których*** ***mowa*** ***w*** ***art.*** ***22*** ***ust.*** ***1b*** ***ustawy*** ***Pzp*** ***dotyczące:***

5.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań.

5.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań.

5.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej

a) na podstawie art. 22d ustawy Pzp, **za** **minimalny** **poziom** **zdolności** w zakresie spełnienia warunku **posiadania** **wiedzy** **i** **doświadczenia** Zamawiający będzie uznawał, wykazanie przez Wykonawcę, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem

terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy – w tym okresie - wykonał zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył jedną robotę budowlaną o charakterze odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.

5.2.4 Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.2.5 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych

.

***5.3.*** ***Poleganie*** ***na*** ***zasobach*** ***innych*** ***podmiotów*** ***-*** ***zgodnie*** ***z*** ***art.*** ***22a*** ***uPzp:***

5.3.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.3.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;

5.3.3 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Pzp

5.3.4 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi do realizacji, których te zdolności są wymagane;

5.3.5. Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

4) czy podmiot na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą;

3.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w ust. 3.1 nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 2.3.

1. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTEPOWANIU**

6.1. **Każdy** **Wykonawca** ubiegający się o niniejsze zamówienie zobowiązany jest złożyć:

6.1.1 wypełniony Formularz oferty sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik** **nr** **1** **do** **SIWZ** zgodnie z opisem zawartym w pkt. 9 SIWZ.

6.1.2 na podstawie art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 i w związku z art. 25a ust. 1ustawy Pzp:

1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu - wzór tego oświadczenia stanowi **załącznik** **nr** **2** **do** **SIWZ**.

2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt.5 ust 1. SIWZ – wzór oświadczenia stanowi **załącznik** **nr** **3** **do** **SIWZ**.

a) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów lub zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu wstępnym, o którym mowa w ust. 1.2.2) niniejszego pkt.6 (załącznik nr 3);

b) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu wstępnym, o którym mowa w ust.1.2. 1) niniejszego pkt.6 (załącznik nr 2);

c) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia wstępne, o których mowa w pkt 1.2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;

6.1.3 w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik** **nr** **4** **do** **SIWZ.** W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.2. Przed udzieleniem zamówienia, **wyłącznie** **ten** **Wykonawca,** którego oferta została najwyżej oceniona w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 do złożenia**:**

6.2.1 aktualnych na dzień ich złożenia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego i dotyczących:

1) **posiadania** **zdolności** **technicznej** - w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę tego warunku udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia **wykazu** **robót** **budowlanych** wykonanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia tego warunku, tj. wykonania nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co ukończył prawidłowo jedną robotę budowlaną o charakterze odpowiadającym przedmiotowi zamówienia wg wzoru stanowiącego **załącznik** **nr** **5** **do** **SIWZ, a także** referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz, którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

6.2.2 aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia i dotyczących:

odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp;

6.2.3 Jeżeli okaże się to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

6.3. Inne dokumenty:

6.3.1 Jeżeli osoba/osoby podpisujące ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to powinno zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Pełnomocnictwo nie jest wymagane jeśli podpisujący jest lub są właścicielami firmy lub jeśli są wymienieni z nazwiska w odnośnym dokumencie rejestrowym;

6.3.2 dokument(-y), np. zobowiązanie podmiotów na zasobach, których Wykonawca będzie polegał w trybie art. 22a ustawy Pzp, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia treści.

6.4. Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia

6.4.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni:

1) spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w pkt.5 ust.2 niniejszej SIWZ;

2) złożyć dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt.6 SIWZ,

3) ustanowić Pełnomocnika i złożyć wraz ofertą pełnomocnictwo do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

6.4.2 jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, Zamawiający żąda złożenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, która musi zawierać:

1) dla **oferty** **składanej** **przez** **konsorcjum**:

a) jednoznaczne określenie celu gospodarczego konsorcjum,

b) zobowiązanie do złożenia oferty wspólnej i realizacji zamówienia publicznego w przypadku wyboru oferty i solidarnej odpowiedzialności,

c) oznaczenia czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, d) określenie sposobu reprezentacji wszystkich podmiotów, w tym wskazanie podmiotu wiodącego, uprawnionego do podpisania oferty, umowy oraz bezpośredniego kontaktowania się i współdziałania z Zamawiającym. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej lub umowy pod warunkiem zawieszającym. Wyklucza się możliwość wprowadzania zmian do umowy konsorcjum bez zgody Zamawiającego.

2) dla **oferty** **składanej** **przez** **spółkę** **cywilną**:

– złożenia umowy spółki, z której musi wynikać sposób reprezentacji wspólników. Jeżeli z umowy spółki nie będzie wynikać sposób reprezentacji Zamawiający zażąda od wspólnika/wspólników podpisującego/podpisujących umowę stosownego umocowania od pozostałych osób tworzących spółkę.

6.4.3 Dokumenty składane przez podmioty zagraniczne:

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej

Polskiej, zamiast odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
2. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo. że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1) zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż, odpowiednio 6 miesięcy i 3 miesiące, przed upływem terminu składania ofert.

6.4.4 W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności wymaganych oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz wskazane przez Wykonawcę dokumenty lub oświadczenia.

6.5. Pozostałe informacje

6.5.1 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio:

1) Wykonawca,

2) Podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca,

3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo 4) Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

6.5.2 Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości.

6.5.3 Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej .

1. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

7.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a

Wykonawcami, czyli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania oraz informacje

Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej za pośrednictwem operatora

pocztowego, faksem lub drogą elektroniczną (w postaci zeskanowanych podpisanych dokumentów).W przypadku wykorzystania faksu lub drogi elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.2 Korespondencje z przedmiotowym postępowaniem należy kierować pod adres:

**Zespół Szkół Licealnych**

37-300 Leżajsk

ul. M. C – Skłodowskiej 6,

telefon (017) 2420019,

fax (017) 2427628,

**Osobą do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest: Elżbieta Sokołowska – e-mail:**

[*e.sokolowska@zslchrobry.lezajsk.pl*](mailto:e.sokolowska@zslchrobry.lezajsk.pl)

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z wykonawcami za pośrednictwem telefonu.

7.3. Forma pisemna pod rygorem nieważności zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z

załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, oświadczeń o braku podstaw do wykluczenia, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, lub informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej oraz pełnomocnictwa.

7.4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub maila uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. W takim przypadku każda ze stron, na żądanie drugiej strony, ma obowiązek potwierdzić fakt ich otrzymania.

7.5. Powyższa zasada nie dotyczy dokumentów uzupełnianych na podstawie art. 26 ust. 3 lub 3a ustawy Pzp oraz oferty w stosunku, do których zastrzeżona jest forma pisemna.

7.6. Zamawiający sugeruje, aby każde pismo/faks/email dotyczące niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oznaczone były nazwą oraz znakiem postępowania.

*Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.*

7.7. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad i terminów określonych w art. 38 uPzp. Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje i inne informacje związane z niniejszym postępowaniem Zamawiający będzie zamieszczał na swojej stronie BIP (Biuletyn Informacji Publicznej).

1. **TERMIN** **ZWIĄZANIAOFERTĄ**

8.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, zgodnie z art. 85 ust.1 pkt. 1 uPzp.

8.2. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Oznacza to, że termin ten rozpoczyna się w tej samej chwili, a dzień składania ofert wlicza się do okresu związania ofertą.

8.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

1. **OPIS** **SPOSOBU** **PRZYGOTOWANIA** **OFERTY**

***9.1.*** ***Wymagania*** ***podstawowe***

9.1.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia, składającego

się z dwóch etapów

9.1.2 Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;

9.1.3 Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane. Oferta musi być własnoręcznie podpisana (każdy dokument i załącznik osobno) przez osoby uprawnione do reprezentowania zgodnie z dokumentem rejestrowym lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy, co musi być potwierdzone załączonymi dokumentami;

9.1.4 Wszystkie poprawki muszą być jednoznaczne i naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej lub upoważnionej do działania w imieniu Wykonawcy;

9.1.5 Wzory dokumentów dołączone do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą SIWZ;

9.1.6 We wszystkich przypadkach, w których jest mowa o pieczątkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby;

9.1.7 Zgodnie z art. 96 ust. 3 uPzp protokół wraz z załącznikami jest jawny z tym, że załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Wszystkie oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione;

9.1.8 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust 4 uPzp.

9.1.9 Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

9.1.10 Wykonawca zamieści ofertę w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie, opakowaniu (paczce), która będzie zaadresowana na Zamawiającego:

**Zespół Szkół Licealnych im. B. Chrobrego**

**37-300 Leżajsk,**

**ul.M.C.Skłodowskiej 6**

9.1.11 Kopertę (opakowanie) należy oznaczyć w następujący sposób:

**Nazwa i adres Wykonawcy**

Oferta w trybie przetargu nieograniczonego

**„Wymiana drzwi wewnętrznych w starej części szkoły**

**w Zespole Szkół Licealnych w Leżajsku”**

oznaczenie sprawy: **ZSL – ZP.343.2/19**

Nie otwierać przed dniem: 31.01.2019 r. godz. 12:15

9.1.12 nieprawidłowe opakowanie i oznakowanie oferty nie spowoduje jej odrzucenia, jednak w takim przypadku Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za jej nieprawidłowe skierowanie lub przedwczesne otwarcie oferty;

9.1.13 jeżeli oferta zostanie opisana w inny sposób niż powyżej albo złożona w innym miejscu, czy to przez Wykonawcę, osobę upoważnioną czy pracownika poczty kurierskiej – zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jej nieprawidłowe przekazanie bądź przedwczesne, przypadkowe otwarcie.

***9.2.*** ***Zawartość*** ***oferty***

Kompletna oferta musi zawierać:

9.2.1 Formularz Oferty sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik** **nr** **1** do niniejszej SIWZ

9.2.2 stosowne Pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;

9.2.3 w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego;

9.2.4 oświadczenie stanowiące potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu - wzór tego oświadczenia stanowi **załącznik** **nr** **2** **do** **SIWZ;**

9.2.5 oświadczenie stanowiące potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi **załącznik** **nr** **3** **do** **SIWZ**;

9.2.6 ponieważ niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 24aa ust. 1 uPzp („procedura odwrócona”), to Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 uPzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych **w pkt.12** niniejszej SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została **oceniona** **jako** **najkorzystniejsza** (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokona oceny podmiotowej wykonawcy, tj. zbada oświadczenie wstępne, a następnie zażąda przedłożenia w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp dokumentów określonych **w pkt. 6** niniejszej SIWZ.

1. **MIEJSCE** **ORAZ** **TERMIN** **SKŁADANIA** **I** **OTWARCIA** **OFERT**

10.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie

Zamawiającego:

Zespół Szkół Licealnych im. B. Chrobrego

37-300 Leżajsk,

ul. M. C. Skłodowskiej 6

sekretariat główny pok. nr 1

w godzinach *7:00 – 14:30 od poniedziałku do piątku*

10.2. Termin składania ofert: **31.01.2019 r. do godz. 12:00**.

10.3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć na sesję otwarcia w dniu 31.01.2019 r. o godz. 12: 15, do siedziby Zamawiającego.

10.4. Wszystkie oferty otrzymane po terminie podanym wyżej zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

10.5. W przypadku przesyłania oferty pocztą, lub przez posłańca, ofertę będzie się uważać za złożoną, jeżeli w wyznaczonym terminie zostanie doręczona do Zamawiającego. Pełne ryzyko braku doręczenia oferty w wyznaczonym terminie spoczywa na Wykonawcy.

10.6. Wycofanie oferty lub jej zmiany:

10.6.1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę (art. 84 ust. 1 ustawy Pzp).

10.7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

10.8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, okresu gwarancji.

10.9. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej

informacje dotyczące otwarcia ofert.

1. **OPIS** **SPOSOBU** **OBLICZENIA** **CENY**
   1. . Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty stanowiącym **Zał. nr 1** **do** **SIWZ**.
   2. Cena winna obejmować wszystkie koszty i opłaty, jakie powstaną w związku z wykonaniem zamówienia oraz z warunkami i wymaganiami stawianymi przez Zamawiającego
   3. Ustalenie prawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) leży po stronie Wykonawcy.
   4. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
   5. Cena opisana w Formularzu oferty Zał. nr 1 SIWZ jest ceną ryczałtową.
   6. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz.U. 2016 poz. 380 t.j.)

ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco: „§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. § 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.”

* 1. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia
  2. Cena oferty za całe zadanie objęte przedmiotem zamówienia musi być podana jako: cena brutto, wyrażona kwotowo oraz słownie, w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
  3. . Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na wycenę zamówienia.

1. **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ**

**PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM SPOSOBU OCENY OFERT**

12.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego w trakcie dokonywania ich oceny z przyczyn określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

12.2. Zamawiający poprawi w ofertach omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.

12.3. Kryteria oceny ofert i waga tych kryteriów:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryterium** | **Znaczenie** **procentowe** **kryterium** **[waga]** | **Maksymalna** **ilość** **punktów** **jakie** **może** **otrzymać** **oferta** **za** **dane** **kryterium** |
| 1. | Cena **(C)** | 60% | 60 punktów |
| 2. | Okres gwarancji **(G)** | 40% | 40 punktów |

12.4. Oceny złożonych ofert będzie dokonywała komisja przetargowa lub zespół powołany przez

Dyrektora jednostki

12.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielania przez wykonawców

wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

12.6 Sposób obliczania punktów w poszczególnych kryteriach:

12.6.1 w zakresie **KRYTERIUM** **1** **-** **CENA**

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym. Zamawiający danej ofercie przyporządkuje liczbę punktów według wzoru:

**Cmin**

**Pi(C)** **=** **-----------** **x** **60** **pkt.** **C**

gdzie:

**Pi(C)** - ilość punktów uzyskanych przez ”i” ofertę w kryterium ceny; **C** - cena badanej oferty podana przez oferenta;

**Cmin** – najniższa cena spośród wszystkich nieodrzuconych i porównywanych ofert;

12.6.2. w zakresie **KRYTERIUM 2** **–** **TERMIN** **GWARANCJI** **Pi(G)**

Kryterium „Okres gwarancji” będzie rozpatrywana na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym okresu gwarancji. Minimalny okres gwarancji wynosi 2 lata licząc od daty odbioru końcowego, maksymalny 4 lata licząc od daty odbioru końcowego. W przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje krótszy niż dwu letni okres gwarancji, oferta Wykonawcy będzie podlegał odrzuceniu. Zamawiający, ofercie o najdłuższym okresie gwarancji przyzna 40 punktów (wartość punktowa obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza wg ustalonego wzoru.

za zaoferowanie 2 lata Wykonawca otrzyma 0 punktów;

za zaoferowanie 3 lata Wykonawca otrzyma 20punktów;

za zaoferowanie 4 lata Wykonawca otrzyma 40 punktów.

12.7. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta spośród nieodrzuconych ofert, która uzyska najwyższą łączną ocenę w trzech kryteriach oceny obliczoną wg wzoru:

**Pi** **=** **Pi(C)** **x** **60%** **+** **Pi(G)** **x** **40%**

przy założeniu, że 1% = 1 punkt

12.8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i kryterium gwarancji jakości, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

1. **UNFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE**

**PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

***13.1.*** ***Informacja*** ***o*** ***wyborze*** ***oferty***

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty:

13.1.1 o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy, siedziby Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom,

13.1.2 o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

13.1.3 o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,

13.1.4 o unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Informację, o której mowa w pkt 13.1, Zamawiający udostępni na stronie internetowej.

***13.2.*** ***Warunki*** ***zawarcia*** ***umowy***

13.2.1 Umowa zostanie zawarta w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego z uwzględnieniem art. 94 uPzp.

13.2.2 Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

13.2.3 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, określone w art. 93 ust. 1 uPzp.

13.2.4 W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy *Prawo* *zamówień* *publicznych* oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

13.2.5 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy winny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umów, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do przedłożonej oferty.

1. **WYMAGANIA** **DOTYCZĄCE** **ZABEZPIECZENIA** **NALEŻYTEGO** **WYKONANIA** **UMOWY**

14.1 Zamawiający nie żąda od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY ORAZ WARUNKI DOKONANIA**

**ZMIANY ZAWARTEJ UMOWY**

15.1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłożył ofertę najkorzystniejszą. Wykonawca winien zapoznać się z projektem umowy stanowiącym załącznik do SIWZ. Strony podpiszą umowę w terminie nie krótszym niż **5** **dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo **10** **dni** - jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w inny sposób niż przy użyciu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (wzór umowy stanowi **Rozdz. IV** **SIWZ**)

15.2 Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie,

w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany nie mogą naruszać

postanowień zawartych w art. 144 ust. 1 ustawy PZP.

15.3 Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w formie pisemnego aneksu pod rygorem

nieważności w następujących przypadkach:

1) konieczności zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezawinionych przez Strony, zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty Wykonawcy;

2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;

3)zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) prowadzącej do zmiany ceny. Zmiana wysokości wynagrodzenia dotyczyć będzie robót wykonanych po dacie podpisania aneksu

4) zmiana terminu realizacji umowy wynikająca z działania siły wyższej.

Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia niemożliwe do przewidzenia, w chwili zawierania Umowy, na które strony nie mają wpływu i są przez strony niemożliwe do pokonania, a w

szczególności: klęski żywiołowe, wojny, mobilizacje, zamknięcie granic, akty prawne organów władzy lub administracji publicznej uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub części.

15.4 Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie

w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.

15.5 W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:

1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,

2) danych teleadresowych,

3) danych rejestrowych.

1. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

16.1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

16.2.. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego tylko dla zakładów pracy chronionej oraz wykonawców, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.