

ORGANIZACJA ŻYCIA I PRACY INTERNATU

1. Internat jako placówka wspomaga i uzupełnia pracę szkoły oraz przejmuje od rodziny funkcje opiekuńczo – wychowawcze na okres pobytu wychowanka w placówce. Tworzy dla mieszkańców optymalne warunki bytowe oraz wspiera pracę dydaktyczno – opiekuńczo – wychowawczą.
2. Internat zapewnia wychowankom opiekę i wychowanie w czasie odbywania przez nich nauki poza stałym miejscem zamieszkania. Prowadzi działalność w okresie trwania zajęć dydaktyczno – wychowawczych zgodnie z organizacją roku szkolnego.
3. Działalność internatu ukierunkowana jest na kształtowanie postaw jego mieszkańców, pozwalających na właściwe przygotowanie do przyszłego, samodzielnego funkcjonowania w życiu społecznym.
4. Internat realizuje cele i zadania zgodnie ze Statutem Zespołu Szkół Licealnych w oparciu o coroczny Plan Pracy Opiekuńczo – Wychowawczej Internatu Zespołu Szkół Licealnych w Leżajsku.
5. Internat pracuje 6 dni w tygodniu (od godziny 17.00 w niedzielę do godziny 17.00 w piątek), zapewnia wychowankom bezpieczeństwo poprzez całodobową opieką pedagogiczną oraz monitoring.
6. Stały rozkład dnia w internacie uwzględnia: czas na naukę, pracę na rzecz szkoły, internatu oraz środowiska, zajęcia kulturalne i sportowe oraz inne formy wypoczynku i rozrywki.

6.15 - 6.40	Pobudka, toaleta poranna
6.40 - 8.00	Śniadanie
10.30 - 13.00	Obiad
16.00 - 17.30	Nauka własna
17.30 - 18.00	Kolacja
18.00 - 20.00	Czas wolny
20.00 - 21.30	Zajęcia świetlicowe
21.30 - 22.00	Przygotowanie do ciszy nocnej
22.00 - 6.15	Cisza nocna

7. Za bezpieczeństwo wychowanków odpowiada kadra pedagogiczna: wychowawcy oraz kierownik internatu.
8. Za podejmowane działania w internacie odpowiedzialny jest kierownik.
9. Internat realizuje swoje cele i zadania we współpracy ze szkołą, rodzicami/opiekunami prawnymi, Samorządem Internatu. Współpracuje w zakresie spraw dotyczących postępów w nauce, rozwiązywania problemów wychowawczych i opiekuńczych oraz problemów materialnych i organizacyjnych internatu.
10. Internat w razie potrzeb współpracuje z Policją, Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną, Sądem.
11. Realizuje zadania Programu Wychowawczego oraz Programu Profilaktyki Szkoły.
12. Wychowankowie internatu są podzieleni na grupy, nad którymi sprawuje opiekę wychowawca. Wychowawca danej grupy współpracuje z wychowawcami klas oraz innymi nauczycielami swoich podopiecznych w celu bieżącej znajomości ich postępów w nauce i zachowania, a także w zakresie usuwania pojawiających się trudności.
13. W przypadku choroby lub czasowej niedyspozycji wychowanek wyjeżdża z internatu do domu. Placówka nie zapewnia oddzielnego pokoju/izolatki i całodobowej opieki nad chorym.
14. Wszelkie planowane wizyty u lekarza, które mają się odbyć w trakcie zajęć lekcyjnych, powinny być wcześniej zgłoszone przez rodziców/opiekunów prawnych.

15. Podczas nieobecności ucznia w internacie (np. z powodu choroby) rodzic/opiekun prawny powinien poinformować osobiście lub telefonicznie wychowawcę o tym fakcie. Na tej podstawie wychowawca może odpisać wychowanka z wyżywienia na stołówce szkolnej na czas jego nieobecności.
16. W przypadku całodziennego wyżywienia dla wychowanków internatu nie ma zwrotu kosztów pojedynczego posiłku, np. śniadania.
17. W piątki i w niedzielę młodzież nie ma zapewnionej kolacji w stołówce szkolnej.
18. Wychowanek podczas planowanej nieobecności w internacie, np. wycieczka klasowa, obóz, itp. powinien ten fakt zgłosić co najmniej dzień wcześniej do godz. 12.00 w celu dokonania odpisu na stołówce szkolnej.
19. Przestrzeganie ustaleń kierownika/wychowawców internatu w sprawach:
 - terminów wyjazdów do domu oraz wyjść poza teren internatu,
 - zwolnienia z internatu na noc oraz zwolnienia w trakcie tygodnia winny być zgłaszane wcześniej i potwierdzane przez rodziców/opiekunów prawnych,
 - należy zgłaszać każdą dłuższą nieobecność w internacie oraz podać przewidywany termin powrotu,
 - należy zgłaszać telefonicznie lub osobiście nieobecność na posiłkach: w niedzielę po godz.17.00 lub w poniedziałek do godz.6.30 (w przypadku odpisu na poniedziałek), do godz.12.00 dnia poprzedzającego dzień nieobecności.
20. W przypadku samowolnego opuszczenia internatu przez wychowanka, pracownicy internatu nie odpowiadają za jego bezpieczeństwo.

CELE I ZADANIA INTERNATU

1. Umożliwienie uczniom realizację kształcenia, wspomaganie opiekuńczo – wychowawczej roli szkoły i rodziny, stwarzanie optymalnych warunków do rozwoju zainteresowań i uzdolnień.
2. Dążenie do pełnego usamodzielnienia wychowanków, przygotowanie ich do dorosłego życia z uwzględnieniem godności osobistej, autonomii, poczucia własnej wartości i twórczej aktywności.

ZASADY ZAKWATEROWANIA I WYKWATEROWANIA

1. Zakwaterowania wychowanków dokonuje kierownik oraz wychowawca internatu na podstawie wcześniej rozpatrzonych podań.
2. Uczeń w dniu zakwaterowania powinien mieć ze sobą: bieliznę pościelową, pantofle, gumowe klapki pod prysznic, przybory toaletowe, ręczniki, lampkę nocną, koc.
3. Przy zakwaterowaniu wskazana jest obecność rodzica/opiekuna prawnego w celu podpisania oświadczenia. W przypadku jego nieobecności do 7 dni od momentu zakwaterowania dziecka, ma on obowiązek stawić się osobiście w placówce.
4. Na czas pobytu w internacie uczeń zostaje tymczasowo zameldowany pod adresem placówki.
5. Uczeń zakwaterowany w internacie zobowiązany jest do zapoznania się z regulaminami i procedurami internatu oraz zasadami organizacyjno – porządkowymi.
6. Przydzielając miejsce w pokoju bierze się pod uwagę:
 - wiek oraz klasę, do której uczęszcza wychowanek (uczniowie klas maturalnych mają pierwszeństwo zamieszkania w pokoju 2, 3 – osobowym),
 - rodzeństwo.
7. W trakcie roku szkolnego na prośbę wychowanka, rodziców /opiekunów prawnych za zgodą wychowawców/kierownika internatu możliwe jest przeniesienie wychowanka do innego pokoju.

8. Wychowanek może opuścić placówkę w każdym momencie roku szkolnego, o czym rodzic/opiekun prawny informuje z 2 tygodniowym wyprzedzeniem kierownika internatu, podpisując oświadczenie.
9. W ostatnim dniu pobytu wychowanek rozlicza się ze stanu czystości pokoju i jego wyposażenia.

OPLĄTY ZA INTERNAT, WYŻYWIENIE

1. Rodzice/opiekunowie prawni wnoszą comiesięczną opłatę za pobyt w kwocie oraz terminie ustalonym przez dyrektora szkoły.
2. Koszt zakwaterowania w internacie reguluje zarządzenie dyrektora szkoły, natomiast koszt wyżywienia ustala dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym.
3. Opłatę za internat i wyżywienie uiszcza się u osoby wyznaczonej przez dyrektora szkoły.
4. Kwota za wyżywienie wychowanka internatu uzależniona jest od ilości dni żywienia w danym miesiącu.
5. Cena jednego posiłku dla wychowanka internatu oraz ucznia obejmuje jedynie koszt produktów zużytych do przygotowania posiłku – koszt „wsadu do kotła”.
6. W przypadku wychowanków internatu odpisy jednodniowe lub dłuższe uczeń zgłasza wychowawcy/kierownikowi internatu do godziny 12:00 poprzedzającego dnia. Odpis za całodienne wyżywienie naliczany jest nie wcześniej niż od kolejnego dnia po zgłoszeniu i rozliczany jest przy wpłacie za następny miesiąc.
7. W szczególnych przypadkach, gdy wychowanek internatu dokonujący wpłaty na początku miesiąca zgłasza nieobecności w ściśle określonych dniach danego miesiąca, pobierana opłata zostaje pomniejszona o kwotę za zgłoszone dni.
8. W sytuacji rezygnacji wychowanka z zamieszkania w internacie w trakcie trwania roku szkolnego istnieje możliwość zwrotu kosztów za niewykorzystane dni żywienia. Warunkiem uzyskania zwrotu jest oryginał potwierdzenia z kwitariusza oraz pisemna prośba wychowanka lub rodzica/opiekuna prawnego do księgowości.
9. Nieuzasadniona lub nie zgłoszona nieobecność na posiłku nie podlega zwrotowi kosztów.
10. Dyrektor szkoły może zwolnić wychowanka internatu/ucznia z całości lub z części opłat za korzystanie z posiłków w danym miesiącu, semestrze czy roku szkolnym.
11. Dyrektor szkoły na pisemną prośbę rodzica/opiekuna prawnego, wychowanka internatu, kierownika internatu, wychowawcy klasy czy pedagoga szkolnego: może zwolnić z opłat z całości lub części z powodu: szczególnie trudnej sytuacji materialnej rodziny lub w szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych lub gdy nie jest możliwe uzyskanie dofinansowania posiłków ze środków pomocy społecznej.
12. W przypadku wykwaterowania się ucznia w trakcie trwania roku szkolnego, rodzic/opiekun prawny ma obowiązek 2 tygodnie wcześniej osobiście zgłosić ten fakt kierownikowi internatu oraz podpisać stosowne oświadczenie. W przypadku, gdy wychowanek wykwateruje się przed upływem tego terminu rodzic/opiekun prawny ponosi częściowe koszty zakwaterowania.
13. W uzasadnionych przypadkach, na prośbę rodzica/opiekuna prawnego istnieje możliwość przesunięcia terminu płatności. Rodzic/opiekun prawny zgłasza fakt kierownikowi internatu.

WARUNKI SOCJALNO – BYTOWE

Internat zapewnia wychowankom zakwaterowanie w segmentach dwupokojowych, warunki do nauki i wypoczynku, a w szczególności:

1. Indywidualne miejsce do spania i wypoczynku.

2. Meble do nauki oraz przechowywania odzieży i przyborów osobistych.
3. Całodzienne wyżywienie.
4. Świetlicę, w której znajduje się bilard, TV, DVD, X - BOX.
5. Dostęp do bezprzewodowego Internetu Wi - Fi.
6. Aneks kuchenny z pełnym wyposażeniem.
7. Możliwość korzystania z Orlika i sali gimnastycznej.
8. Dostęp do żelazka i deski do prasowania.

SAMORZĄD INTERNATU

1. Przedstawicielem młodzieży w internacie jest Samorząd Internatu.
2. W skład Samorządu Internatu wchodzi: przewodniczący, jego zastępca oraz sekcja kulturalno – oświatowa.
3. Wybory do samorządu przeprowadzane są w sposób demokratyczny, na początku każdego roku szkolnego, spośród wszystkich mieszkańców placówki.
4. Samorząd reprezentuje wszystkich mieszkańców na terenie internatu i szkoły.
5. Warunkiem pełnienia funkcji w samorządzie jest nienaganna postawa.
6. Funkcję przewodniczącego oraz jego zastępcy pełnią osoby, które uzyskały najwięcej głosów.
7. Skład samorządu może być wymieniany lub uzupełniany w ciągu roku szkolnego.
8. Naganna postawa członka samorządu upoważnia kierownika internatu do odwołania z pełnionej przez wychowanka funkcji.
9. Zadaniem pracy Samorządu Internatu jest przede wszystkim:
 - a) współpraca z kadrą pedagogiczną internatu i dyrektorem szkoły,
 - b) inicjowanie przedsięwzięć zmierzających do podniesienia pracy opiekuńczo – wychowawczej w grupie,
 - c) pomoc przy współorganizowaniu imprez i uroczystości,
 - d) wpływanie na organizację czasu wolnego,
 - e) koordynowanie samorządnej działalności wychowanków i wszelkich prac podejmowanych przez grupę,
 - f) rozpatrywanie wszelkich przejawów naruszania norm współżycia społecznego przez wychowanków,
 - g) zgłaszanie postulatów i wniosków do kierownika internatu w zakresie całokształtu działalności opiekuńczo – wychowawczej.

WYCHOWANKOWIE

Wychowanek ma prawo do:

1. Zakwaterowania i odpłatnego, całodziennego wyżywienia w stołówce, całodziennych odpisów z wyżywienia tylko w uzasadnionych przypadkach: zwolnienie rodzica/opiekuna prawnego oraz zaświadczenia lekarskiego.
2. Korzystania z pomieszczeń wspólnego użytku, urządzeń i wyposażenia internatu zgodnie z jego przeznaczeniem.
3. Wypoczynku i uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez wychowawców, samorząd internatu oraz przez inne placówki oświatowe i kulturalne.
4. Korzystania z pomocy wychowawców w rozwiązywaniu problemów osobistych, w sprawach dotyczących nauki i pobytu w internacie.
5. Współdziałania w decydowaniu w zadaniach wychowawczych, opiekuńczych oraz organizacyjnych internatu.

6. Wychodzenia w czasie wolnym poza teren internatu. W innych przypadkach każdorazowe wyjścia z internatu wymagają zgody wychowawcy/kierownika.
7. Wyjazdów do domu rodzinnego w dni wolne od nauki. Inne wyjazdy mogą nastąpić tylko po przedstawieniu wychowawcy lub kierownikowi zwolnienia lekarskiego, pisemnej czy telefonicznej prośby rodzica /opiekuna prawnego.
8. Zwolnienia w czasie nauki własnej w uzasadnionych przypadkach.
9. Przyjmowania osób z zewnątrz w czasie wolnym i za zgodą wychowawcy. Wychowanek może jednorazowo gościć u siebie maksymalnie do 3 osób. W przypadku niestosowania się do regulaminu osoba odwiedzająca może zostać poproszona o opuszczenie internatu.
10. Odwiedziny rodziców/opiekunów prawnych oraz członków rodziny mogą odbywać się w ciągu całego dnia.
11. Opieki wychowawczej i warunków pobytu w internacie zapewniających higienę, bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej, ochronę i poszanowanie jego godności.
12. Rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów.
13. Wyrażania opinii, zgłaszania swoich wniosków, uwag oraz propozycji dotyczących wszystkich spraw i problemów oraz otrzymywania wyjaśnienia lub odpowiedzi.
14. Korzystania i uzyskiwania pomocy wychowawców/kierownika oraz samorządu internatu.
15. Wypoczynku i uczestniczenia w zajęciach organizowanych w internacie oraz w porozumieniu z wychowawcą/kierownikiem - w zajęciach prowadzonych przez placówki i organizacje środowiskowe. Udział wychownika w zajęciach pozalekcyjnych rodzic/opiekun prawny potwierdza pisemnie.
16. Wychowanek ma możliwość korzystania z Orlika i sali sportowej w szkole.
17. Swobodnego dysponowania swoim wolnym czasem zgodnie z przyjętym porządkiem dnia.
18. Usprawiedliwienia od dyżurującego wychowawcy nieobecności na zajęciach lekcyjnych w przypadku choroby lub innej niedyspozycji.

Wychowanek ma obowiązek:

1. Przestrzegania obowiązującego w internacie planu dnia.
2. Systematycznego uczęszczania na obowiązkowe zajęcia lekcyjne.
3. Przestrzegania wszystkich regulaminów i procedur obowiązujących w internacie.
4. Utrzymywania porządku, estetyki pokoi mieszkalnych, pomieszczeń internatu, aneksu kuchennego.
5. Dbania o wspólne dobro, ład i porządek w internacie.
6. Regularnego zmieniania własnej bielizny pościelowej.
7. Podporządkowania się poleceniom wychowawców/kierownika.
8. Odnoszenie się z szacunkiem do pracowników internatu i współmieszkańców.
9. Wypełniania powierzonych przez wychowawcę/kierownika obowiązków i zadań wynikających z pobytu w internacie.
10. Właściwego wywiązywania się z dyżurów oraz aktywnego uczestnictwa w pracach społecznie użytecznych na rzecz internatu i środowiska.
11. Przestrzegania ogólnie przyjętych zasad współżycia w odniesieniu do kolegów i pracowników internatu.
12. Zgłaszania wszelkich objawów chorobowych wychowawcy i higienistce szkolnej.
13. Dbania o zdrowie swoje i współmieszkańców.
14. Zgłaszania wszelkich zauważalnych usterek.
15. Użytkowania zgodnie z instrukcją sprzętu będącego na wyposażeniu internatu.
16. Poszanowania i chronienia mienia internatu, dbania o oddany do użytku sprzęt.

17. Usuwania lub pokrywania kosztów powstałych szkód i zniszczeń.
18. Zgłaszania każdorazowego wyjazdu do domu w ciągu tygodnia lub wyjścia poza internat w godzinach trwania nauki własnej, potwierdzenie osobiste lub telefoniczne rodzica/opiekuna prawnego.
19. Posiadania i używania obuwia zmiennego (pantofli) na terenie internatu oraz gumowych kłapek pod prysznic.
20. Każdorazowego pozostawiania kluczy od swojego pokoju u wychowawców.
21. Przebywania w swoim pokoju w czasie nauki własnej oraz w czasie trwania ciszy nocnej.
22. Terminowego uiszczania należności za wyżywienie i zakwaterowanie.
23. Zabezpieczenie swoich rzeczy (zdjęcie poszew z pościeli, sprzątnięcie pokoju w okresie wolnym od zajęć), kiedy internat prowadzi działalność komercyjną).

MŁODZIEŻY MIESZKAJĄCEJ W INTERNACIE ZAKAZUJE SIĘ:

1. Wnoszenia, przechowywania, rozprowadzania, spożywania alkoholu oraz przebywania na terenie internatu w stanie wskazującym na jego spożycie.
2. Przyjmowania gości będących pod wpływem alkoholu, środków odurzających. W razie zakłócenia porządku przez osobę odwiedzającą wychowawca w uzasadnionych przypadkach może wezwać policję.
3. Uprawiania gier hazardowych.
4. Rozpowszechniania treści pornograficznych na terenie internatu.
5. Posiadania i palenia papierosów, e – papierosów.
6. Rozprowadzania, udostępniania, zażywania i posiadania narkotyków, środków odurzających oraz przebywania pod ich wpływem na terenie obiektu.
7. Używania ognia otwartego (świece, zapalniczki, kadzidełka).
8. Używania na terenie placówki materiałów niebezpiecznych, zagrażających zdrowiu, życiu i bezpieczeństwu mieszkańców lub obiektu (np. petardy, sztuczne ognie, ostre narzędzia, itp.).
9. Zakaz zamykania się w pokojach od wewnątrz.
10. Stosowania przemocy wobec kolegów tj. fizycznego i psychicznego znęcania się, zmuszania młodszych i słabszych kolegów do zachowania naruszającego godność osobistą (wykorzystywania młodzieży klas niższych do różnych prac).
11. Niewłaściwego, lekceważącego zachowania wobec wychowawców/kierownika.
12. Przebywania w internacie osób postronnych w godzinach nocnych.
13. Udzielania noclegów w pokojach mieszkalnych osobom nie będącym mieszkańcami internatu pod rygorem utraty prawa do zamieszkania w internacie.
14. Samowolnego zmieniania zamieszkania.
15. Zsuwania łóżek w pokojach.
16. Przenoszenia mebli i sprzętu w internacie.
17. Niszczenia mienia internatu, przyklejania na ścianach, meblach i sprzętach obrazków, zdjęć, plakatów, planów lekcji, itp.; wbijania gwoździ, wiercenia w ścianach, wieszania półek.
18. Przywłaszczania sobie cudzej własności.
19. Samowolnego opuszczania placówki w godzinach nocnych.
20. Niszczenia mienia współmieszkańców.
21. Podejmowania wszelkich działań na szkodę mienia placówki, bezpieczeństwa osób oraz nie stosowania się do ogólnie przyjętych norm i zasad współżycia społecznego.
22. Siadania na parapetach, wychylania się z okien, biegania po klatce schodowej oraz zjeżdżania po poręczach.
23. Przechowywania żywności na parapetach zewnętrznych.
24. Wynoszenia naczyń i nakryć stołowych ze stołówki szkolnej oraz aneksu kuchennego.
25. Używania sprzętu AGD w pokojach mieszkalnych.

26. Wprowadzania i posiadania zwierząt na terenie internatu.
27. Posiadania w pomieszczeniu mieszkalnym sprzętu do ćwiczeń siłowych.
28. Rejestrowania i utrwalania dźwięku i obrazu. Zgodę na wymienione czynności wydaje dyrektor szkoły lub kierownik internatu.
29. Dorabiania kluczy do segmentów mieszkalnych oraz innych pomieszczeń internatu ogólnodostępnych.
30. Przekazywania kluczy od pomieszczeń użytku wspólnego kolejnemu wychowankowi bez uprzedniego zgłoszenia tego faktu wychowawcy.
31. Samodzielnego naprawiania instalacji elektrycznej.
32. Posiadania drogocennych przedmiotów i dużych sum pieniędzy – internat nie ponosi za nie odpowiedzialności.

NAGRODY

1. Za wzorowe zachowanie, przestrzeganie regulaminu, za angażowanie się w prace na rzecz internatu wychowanek internatu może być wyróżniony:
 - a) punktami zachowania w szkole,
 - b) pochwałą wychowawcy/kierownika,
 - c) ustną pochwałą do rodziców.

KARY

1. Za wykroczenie przeciwko regulaminowi wychowanek może być ukarany:
 - a) upomnieniem wychowawcy/kierownika internatu,
 - b) naganą dyrektora szkoły oraz ostrzeżeniem o możliwości usunięcia wychowanka z placówki w przypadku dalszego naruszania regulaminu internatu,
 - c) wykonaniem dodatkowych prac na rzecz internatu,
 - d) czasowym zakazem przyjmowania gości,
 - e) ograniczeniem uprawnień np. w zakresie dysponowania czasem wolnym,
 - f) odwołaniem z pełnionych funkcji w Samorządzie Internatu,
 - g) obniżeniem oceny zachowania w szkole,
 - h) przeniesieniem do innego pokoju,
 - i) powiadomieniem rodziców,
 - j) zawiadomieniem szkoły,
 - k) podpisaniem kontraktu,
 - l) zawieszeniem w prawach wychowanka internatu,
 - m)inne formy, po uzyskaniu akceptacji rodzica/opiekuna prawnego,
 - n) za szczególnie uchylenia takie jak: upojenie alkoholowe, dewastacja mienia, zażywanie i rozprowadzanie środków odurzających, psychiczne i fizyczne znęcanie się nad innymi mieszkańcami, rażące łamanie regulaminu internatu, arogancki stosunek do pracowników internatu – **usunięciem z internatu**
2. Za niewywiązywanie się z obowiązków, naruszanie zasad współżycia społecznego, szkodliwy wpływ na społeczność internatu stosuje się środki wychowawcze:
 - a) rozmowy wychowawcze i ostrzegawcze wychowawcy/kierownika,
 - b) ograniczenie określonych praw wychowanka internatu,
 - c) powiadomienie rodziców, dyrektora szkoły, wychowawcy klasy, pedagoga szkolnego.
3. Za szczególnie rażące naruszenie zasad współżycia społecznego, szkodliwy wpływ na mieszkańców wychowanek może utracić prawo do zamieszkania w internacie. Ostateczną decyzję o skreśleniu z listy mieszkańców internatu podejmuje dyrektor szkoły

na wniosek kierownika internatu. Wychowanek usunięty ze szkoły traci prawo do zamieszkiwania w internacie.

4. Kierownik internatu może wnioskować do dyrektora szkoły o skreślenie wychowanka z listy mieszkańców placówki omijając gradację kar w przypadku:
 - a) wnoszenia, przechowywania, spożywania alkoholu na terenie internatu,
 - b) przebywania w stanie nietrzeźwym na terenie internatu,
 - c) wnoszenia, przechowywania, używania na terenie internatu środków odurzających (narkotyków, dopalaczy),
 - d) palenia papierosów, e – papierosów,
 - e) dewastacji mienia internatu mającego znamiona wandalizmu,
 - f) czynów o charakterze karalnym,
 - g) wybryków chuligańskich (pobić, wymuszeń, kradzieży),
 - h) szczególnie rażących naruszeń zasad współżycia społecznego,
 - i) notorycznego niewywiązywania się z obowiązków i nieprzestrzegania porządku dnia,
 - j) lekceważenia swoim zachowaniem zasad bezpieczeństwa,
 - k) zachowań demoralizujących mających wpływ na innych mieszkańców,
 - l) uchylania się od opłat za wyżywienie i zakwaterowanie.
5. Kara usunięcia wychowanka z internatu może być zastosowana również w przypadku, kiedy wychowawcy wykorzystali wszystkie dostępne możliwości oddziaływań wychowawczych, a wychowanek nadal nie akceptuje reguł obowiązujących w społeczności internatu tj.:
 - a) nie reaguje na prośby wychowawców,
 - b) ma lekceważący stosunek do obowiązków i notorycznie się od nich uchyla,
 - c) nie wykazuje chęci poprawy.
6. Osoby usunięte z internatu nie mają możliwości ponownego ubiegania się o uzyskanie miejsca w internacie w danym roku szkolnym.
7. Decyzję o usunięciu wychowanka z internatu podejmuje dyrektor szkoły na wniosek kierownika internatu.
8. Od decyzji o skreśleniu z listy mieszkańców internatu wychowanek, rodzice/opiekunowie prawni mogą się odwołać do dyrektora szkoły w ciągu 7 dni.
9. O każdej formie nagrody i kary rodzice/opiekunowie prawni wychowanka informowani są indywidualnie lub przy okazji odbioru dziecka z internatu.
10. Wychowanek usunięty z internatu traci prawo do zamieszkiwania w internacie, a wychowanek podejrzany o popełnienie czynu niezgodnego z prawem może pozostać w internacie do czasu wyjaśnienia sprawy.

DOKUMENTACJA INTERNATU

Internat prowadzi następującą dokumentację:

- Plan Pracy Opiekunów – Wychowawczej,
- Dziennik zajęć wychowawczych,
- Harmonogram dyżurów pracowników pedagogicznych,
- Księgę meldunkową,
- Kserokopię meldunków,
- Zestawienia wychowanków,
- Zeszyt wyjazdów wychowanków z internatu,

- Zeszyt przyjazdów wychowanków w niedzielę,
- Zeszyt odpisów ze stołówki szkolnej,
- Podania do internatu,
- Zgody rodziców (wychowankowie niepełnoletni) i wychowanków pełnoletnich na rozpowszechnianie danych osobowych i wykorzystywanie wizerunku na potrzeby internatu,
- Zgody rodziców na udział w zajęciach pozalekcyjnych,
- Zeszyt wydawania leków/wezwań pogotowia.

ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU INTERNATU

Do niniejszego regulaminu obowiązują następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Regulamin rekrutacji

Załącznik nr 2 – Regulamin oceniania zachowania wychowanków internatu oraz szczegółowa punktacja

Załącznik nr 3 – Regulamin korzystania z aneksu kuchennego

Załącznik nr 4 – Regulamin korzystania ze świetlicy w internacie

Załącznik nr 5 – Regulamin kontroli czystości w segmentach mieszkalnych

Załącznik nr 6 – Procedura postępowania w razie choroby wychowanka

Załącznik nr 7 – Procedura podjęcia czynności w razie wypadku

Załącznik nr 8 – Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia palenia papierosów/e – papierosów na terenie internatu

Załącznik nr 9 – Procedura postępowania w przypadku zniszczenia mienia internatu