



## **SZKOLNY REGULAMIN PRAKTYK ZAGRANICZNYCH**

Regulamin określa zasady rekrutacji uczniów na zagraniczną praktykę zawodową a w szczególności kryteria kwalifikacyjne i zasady przyjmowania zgłoszeń kandydatów do projektu: „Młodzież z ZSL w Leżajsku aktywnie podnosi swoje kompetencje.” Nr POWER-2018-1-PL01-KA102-049534

Projekt jest realizowany w ramach projektu „Ponadnarodowa mobilność uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego” oraz współfinansowany przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu. Realizowany jest w terminie od 01.09.2018 r. do 31.12.2019 r.

### **I**

#### **Zasady ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczestników praktyki zagranicznej w ramach realizowanego projektu nr: POWERVET-2018-1-PL01-KA102-049534 pt. „Młodzież z ZSL w Leżajsku aktywnie podnosi swoje kompetencje”
2. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Beneficjentem projektu jest Zespół Szkół Licealnych im Bolesława Chrobrego w Leżajsku
4. Organizacją partnerską jest ADAVA MOBILITY CENTER z siedzibą w Aosta, Włochy, zwana dalej instytucją przyjmującą
5. Celem głównym projektu jest szkolenie i zdobywanie praktycznego doświadczenia zawodowego przez uczniów Zespołu Szkół Licealnych im Bolesława Chrobrego w Leżajsku.
6. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
  - a. szkole – rozumie się przez to Zespół Szkół Licealnych im Bolesława Chrobrego w Leżajsku
  - b. uczestnik – rozumie się przez to ucznia/uczennice Zespołu Szkół Licealnych im Bolesława Chrobrego w Leżajsku
  - c. rodzica – rozumie się przez to rodzica lub opiekuna prawnego ucznia,
  - d. organizacji wysyłającej – rozumie się przez to Zespół Szkół Licealnych im Bolesława Chrobrego w Leżajsku

Rekrutacja uczestników będzie przebiegała w następujących etapach:



## II

### **Poinformowanie uczestników**

1. Przekazanie informacji o projekcie oraz możliwościach z nim związanych na tablicach ogłoszeń i stronie internetowej szkoły oraz za pośrednictwem nauczycieli.
2. Przedstawienie uczestnikom zasad uczestnictwa w praktykach zawodowych: kryteriów doboru oraz regulaminu i harmonogramu odbycia praktyk podczas specjalnie zorganizowanego w tym celu spotkania informacyjnego

## III

### **Właściwa rekrutacja**

1. Uczestnikami projektu są uczniowie Zespołu Szkół Licealnych w Leżajsku klas III Technikum Ekonomicznego i III Technikum Logistycznego.
2. Uczestnicy wezmą udział w praktykach zawodowym we Włoszech, którego łączny czas trwania z podróżą wynosić będzie 14 dni
3. Miejsca w projekcie rozdziela się w połowie na poszczególne klasy. W przypadku nieparzystej ilości miejsc; proporcjonalnie do liczebności klasy.
4. Warunkiem przyjęcia jest brak przeciwwskazań zdrowotnych na wyjazd.
5. Do projektu zostaną zakwalifikowani uczniowie poszczególnych klas, którzy spełniając kryteria doboru uzyskają jak największą liczbę punktów.
6. W razie braku wystarczającej liczby uczniów chętnych i spełniających poniższe warunki z danej klasy, miejsca przechodzą na klasę równoległą.
7. Rekrutacja prowadzona jest przez szkołę w dniach 07 – 13.09.2018r. Uczniowie składają formularze rekrutacyjne i zgody rodziców na wyjazd w sekretariacie szkoły lub u koordynatora projektu.
8. Termin składania formularzy rekrutacyjnych przez uczniów upływie w dniu 13.09.2018 o godz. 15:00
9. Podstawą kwalifikowania osób do realizacji praktyk w ramach projektu będzie spełnienie następujących warunków:
  - przynależności do określonej grupy docelowej,
  - złożenie poprawnie wypełnionego formularza rekrutacyjnego i zgody rodziców na wyjazd dostępnych w sekretariacie szkoły oraz na stronie internetowej zawierających prawdziwe informacje w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze
10. O przyjęciu będzie decydować suma punktów (max. 30 pkt ), której składnikami są:
  - a. Średnia ocen z przedmiotów zawodowych za rok szkolny 2017/2018 (minimalnie 3,5)
  - b. Ocena z zachowania za rok szkolny 2017/2018 (w toku całej nauki w technikum uczeń miał minimum dobrą ocenę z zachowania )
  - c. Ocena z języka angielskiego za rok szkolny 2017/2018
  - d. Średnia ocen z pozostałych przedmiotów maturalnych (język polski, matematyka)



e. Frekwencja za rok szkolny 2017/2018

W procesie rekrutacji do projektu stosowane będą następujące przeliczniki punktowe:

### **Średnia ocen z przedmiotów zawodowych za rok szkolny 2017/2018**

5,0 i powyżej – 6 pkt

4,6 - 4,99 – 5 pkt

4,2 - 4,59 – 4 pkt

3,8 - 4,19 – 3 pkt

3,5 - 3,79 – 2 pkt

### **Ocena z zachowania za rok szkolny 2017/2018**

wzorowe – 6 pkt

bardzo dobre – 4 pkt

dobre – 2 pkt

### **Ocena z języka angielskiego za rok szkolny 2017/2018**

celujący – 6 pkt

bardzo dobry – 5 pkt

dobry – 4 pkt

dostateczny – 2 pkt

### **Średnia ocen z pozostałych przedmiotów maturalnych (język polski i matematyka) w roku szkolnym 2017/2018**

5,5 - 6 – 6 pkt

4,5 - 5,49 – 5 pkt

4,0 - 4,49 – 4 pkt

3,5 - 3,99 – 3 pkt

3,0 - 3,49 – 2 pkt

2,5 - 2,99 – 1 pkt



### Frekwencja za rok szkolny 2017/2018

99-100%	– 6 pkt
97-98,9%	– 5 pkt
95-96,9 %	– 4 pkt
93-94,9%	– 3 pkt
91-92,9%	– 2 pkt
89-90,9%	–1 pkt

11. Wyboru uczniów do wyjazdu dokonuje powołany w drodze zarządzenia Dyrektora Szkoły **Zespół Rekrutacyjny**, składający się co najmniej z 3 osób: z przedstawiciela Dyrekcji Szkoły, koordynatora oraz jednego z nauczycieli, który jest zaangażowany w wykonanie danego zadania.
12. Jeżeli liczba uczniów chętnych do wyjazdu przekroczy ilość uczestników mogących wziąć udział w wyjeździe, zostanie utworzona grupa rezerwowa.
13. W przypadku takiej samej ilości punktów w obrębie jednej klasy kryterium rozstrzygającym jest opinia wychowawcy. Jeśli sytuacja dotyczy różnych klas decyzję podejmuje koordynator.
14. Jeżeli uczeń zakwalifikowany do wyjazdu zgłosi rezygnację, na jego miejsce zostanie wybrany uczeń z listy rezerwowej.
15. W przypadku rezygnacji z wyjazdu ucznia zakwalifikowanego do tego wyjazdu, koszty wynikające z tej rezygnacji (zmiana nazwiska na bilecie lotniczym, odwołanie rezerwacji itp.) ponosi rodzic /opiekun prawny ucznia.
16. Wszelkie kwestie nieujęte w regulaminie będą rozstrzygane przez Dyrektora Szkoły i koordynatora projektu.
17. Opiekunowie projektu nie odpowiadają za zmiany wynikające z przyczyn zewnętrznych lub od nich niezależnych.
18. Procedura odwoławcza od decyzji Zespołu Rekrutacyjnego wynosi 2 dni, uczestnik ma prawo odwołać się pisemnie od decyzji Zespołu Rekrutacyjnego do Dyrektora Szkoły. Dyrektor Szkoły ma 2 dni na rozpatrzenie odwołania i udzielenie pisemnej odpowiedzi
19. Zastrzega się możliwość dokonania zmian w regulaminie.
20. Ostateczna lista zakwalifikowanych uczniów oraz lista rezerwowa zostanie opublikowana na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej szkoły.



21. Protokół z rekrutacji zostanie sporządzony i będzie znajdował się do wglądu u koordynatora projektu.

.....  
Koordynator projektu

.....  
Dyrektor Szkoły