**SPECYFIKACJA** **ISTOTNYCH** **WARUNKÓW** **ZAMÓWIENIA**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie

przetargu nieograniczonego na roboty budowlane

**o wartości szacunkowej poniżej 5 548 000 euro** pn.:

**„Modernizacja łazienek w jednym pionie oraz korytarzy**

**na 3 kondygnacjach w Zespole Szkół Licealnych w Leżajsku”**

Przeprowadzane zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017, poz. 1579 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

**Dokumentacja przetargowa zawiera:**

**Rozdział I: Instrukcja dla wykonawców**

**Rozdział II: Formularz oferty wraz z załącznikami:**

* Zał. nr 1 – Wzór formularza oferty
* Zał. nr 2 - oświadczenie na podst. art. 25a ust.1 dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu
* Zał. nr 3 - oświadczenie na podst. art. 25a ust.1 dot. braku podstaw do wykluczenia
* Zał. nr 4 - oświadczenie dot. Grupy Kapitałowej - UWAGA - załącznik nie jest obowiązkowy na etapie składania ofert; należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy.
* Zał. nr 5 – Wykaz wykonanych robót
* Zał. nr 6 - Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia

**Rozdział III: Przedmiar robót**

**Rozdział IV: Kosztorys ofertowy (ślepy)**

**Rozdział V: Wzór Umowy**

**Dokumentacja pomocnicza**

Dokumentację przetargową zawierającą wymienione powyżej materiały

zatwierdzam

…………..……………….

Zbigniew Trębacz

Leżajsk, dnia 23.04.2018r.

***Rozdział*** ***I***

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

1. **ZAMAWIAJĄCY:**

**1.1 Zespół Szkół Licealnych im. B. Chrobrego** reprezentowany przez Pana Zbigniewa Trębacza –

dyrektora szkoły z siedzibą 37-300 Leżajsk, ul. M. C – Skłodowskiej 6,

telefon (017) 2420019,

fax (017) 2427628,

NIP 816-10-76-679,

REGON 229270,

*adres strony internetowej:* [*http://www.zslchrobry.lezajsk.pl/*](http://www.zslchrobry.lezajsk.pl/)

*e-mail:* [*sekretariat@zslchrobry.lezajsk.pl*](mailto:sekretariat@zslchrobry.lezajsk.pl)

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

2.1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo* *zamówień* *publicznych* (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) i z ustawą z dnia 22 czerwca 2016 r. *o* *zmianie* *ustawy* *–* *Prawo* *zamówień* *publicznych* *oraz* *niektórych* *innych* *ustaw* (Dz.U. z 2016 r. poz. 1020) a także wydanymi na podstawie ustaw rozporządzeniami wykonawczymi.

2.2. Postępowanie prowadzone jest w trybie:

„**Przetarg** **nieograniczony**” - art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy.

2.3. W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający będzie stosował tzw. **„procedurę odwróconą”**, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp. Tym samym, Zamawiający najpierw dokona oceny złożonych ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert, określonych w pkt.12 SIWZ, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający zatem - wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej) - dokonuje podmiotowej oceny spełnienia przez niego warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia,

tj. bada oświadczenie wstępne, złożone przez tegoż Wykonawcę wraz z ofertą, a następnie żąda od niego przedłożenia:

- w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp - dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

2.4. Wartość szacunkowa zamówienia **jest mniejsza** niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp

2.5. Rodzaj zamówienia: **roboty** **budowlane**.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

***3.1.*** ***Kody*** ***klasyfikacji*** ***Wspólnego*** ***Słownika*** ***Zamówień*** ***(CPV)***

|  |  |
| --- | --- |
| **Główny** **kod** **CPV** | |
| 45400000-1 | Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych |
| **Dodatkowe** **kody** **CPV** | |
| 45450000-6 | Roboty wykończeniowe, pozostałe |
| 45310000-3 | Roboty instalacyjne elektryczne |
| 45330000-9 | Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne sanitarne |

***3.2.*** ***Nazwa*** ***Przedmiotu*** ***Zamówienia***

„Modernizacja łazienek w jednym pionie oraz korytarzy na 3 kondygnacjach

w Zespole Szkół Licealnych w Leżajsku”

***3.3.*** ***Zakres*** ***Przedmiotu*** ***Zamówienia***

3.3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych związanych z:

Zadanie I: modernizacją łazienek znajdujących się w jednym pionie, czyli na parterze, I i II piętrze budynku szkoły.

Roboty budowlane składają się na:

1. Prace demontażowe: demontaż stolarki drzwiowej warz z poszerzeniem otworów drzwiowych, wykucie naproży drzwiowych, rozbiórka okładzin ceramicznych ścian i podłóg, ścian działowych rozgraniczających kabiny ustępowe, demontaż istniejących opraw oświetleniowych wraz ich przesunięciem, demontaż istniejącego wyposażenia łazienek
2. Prace budowlano – wykończeniowe: wykonanie nowych ścianek działowych, wykonanie instalacji wodno – kanalizacyjnej, wykonanie instalacji elektrycznej, ułożenie płytek ściennych i podłogowych, montaż sufitów podwieszanych wraz z oświetleniem, montaż drzwi wejściowych, montaż armatury łazienkowej.
3. Szczegółowe informacje zawarte w kosztorysie ofertowym, przedmiarze robót i innych załącznikach SIWZ

Zadanie II: modernizacja korytarzy na 3 kondygnacjach budynku szkoły.

Roboty budowlane składają się na:

1. Prace demontażowe: demontaż istniejących opraw oświetleniowych wraz ich przesunięciem, zmatowienie lamperii olejnej, demontaż starych hydrantów wewnętrznych,
2. Prace budowlano wykończeniowe: wykonanie sufitów podwieszanych wraz z instalacją elektryczną i oświetleniem, szpachlowanie i malowanie ścian do wysokości lamperii, nałożenie tynku mozaikowego do wys. 1,5, wymiana hydrantów.
3. Szczegółowe informacje zawarte w kosztorysie ofertowym, przedmiarze robót i innych załącznikach SIWZ

3.3.2. Roboty należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przepisami

i normami technicznymi, oraz na zasadach określonych w SIWZ.

3.3.3.Wykonawca jest także zobowiązany do takiego prowadzenia robót i takiego zabezpieczenia terenu budowy, aby umożliwiłoby to normalne funkcjonowanie obiektu, zgodnie z jego przeznaczeniem.

3.3.4.. **P**onadto Zamawiający załączył przedmiar robót (**Rozdz. III** SIWZ), kosztorys ofertowy (ślepy) (**Rozdz. IV** SIWZ), oraz inna dokumentację, która stanowi materiał pomocniczy w celu ułatwienia Wykonawcy obliczenia ceny oferty.

***3.4.*** ***Materiały*** ***równoważne***

3.4.1 Jeżeli wykonawca stwierdzi, że użyte w SIWZ i w załącznikach do SIWZ parametry, mogą wskazywać na producentów produktów lub źródła ich pochodzenia to oznacza, że parametry techniczne tak wskazanych produktów, określają wymagane przez Zamawiającego minimalne oczekiwania co do jakości produktów, które mają być użyte do wykonania przedmiotu umowy.

3.4.2 Wykonawca jest uprawniony do stosowania produktów równoważnych, przez które rozumie się takie, które posiadają parametry techniczne nie gorsze od tych wskazanych w SIWZ i w załącznikach do SIWZ. Na Wykonawcy spoczywa ciężar wskazania „równoważności”.

3.4.3 Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Ustawy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

3.4.4 Zgodnie z art. 30 ust. 5 uPzp „Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego”. Równoważność pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych ma w szczególności zapewnić uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej SIWZ.

3.4.5 Równoważność rozwiązań zostanie oceniona na etapie badania złożonych ofert.

***3.5.*** ***Gwarancja*** ***i*** ***rękojmia***

3.5.1 Na przedmiot zamówienia ustala się okres gwarancji jakości – zgodnie z deklaracja ofertową, która wynosi odpowiednio 2, 3, 4 lata licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót budowlanych.

3.5.2 Okres gwarancyjny nie zostanie uznany za zakończony, dopóki nie zostaną usunięte przez Wykonawcę wady i usterki zgłoszone do czasu upływu terminu gwarancyjnego oraz nie wygaśnie bieg gwarancji zgodnie z art.581 par.1 KC a potwierdzeniem zakończenia będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru pogwarancyjnego.

3.5.3 Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne i zakres tej odpowiedzialności Wykonawca rozszerza na okres udzielonej gwarancji, o której mowa w ust. 1, licząc od dnia końcowego odbioru przedmiotowych robót budowlanych (podstawa prawna: art. 558 ust. 1 Kodeksu Cywilnego).

3.5.4 Uprawnienia Zamawiającego wynikające z rękojmi za wady będą egzekwowane niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

3.5.5 Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w okresie gwarancji lub rękojmi w wyznaczonym na piśmie przez Zamawiającego terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy

3.5.6 Oświadczenie Gwarancyjne stanowi załącznik do projektu umowy.

***3.6.*** ***Podwykonawcy***

3.6.1 Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

3.6.2 Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a st. 2 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych.

3.6.3 Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zadaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

***3.7.*** ***Obowiązek*** ***zatrudnienia*** ***na*** ***umowę*** ***o*** ***pracę***

3.7.1. Zamawiający w oparciu o art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga, aby wszyscy robotnicy budowlani bezpośrednio związani z wykonywaniem czynności w zakresie realizacji przedmiotowego zamówienia wskazanych i opisanych w przedmiarach robót pod kierownictwem Kierowników Robót, zatrudnieni byli przez Wykonawcę i Podwykonawcę/ów na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.).

3.7.2. Pozostałe uregulowania w tym zakresie zostały ujęte w § 2 ust. 7 i 8 projektu umowy, który stanowi **załącznik** **nr** **5** **do** **SIWZ.**

***3.8.*** ***Informacja*** ***o*** ***możliwości*** ***składania*** ***ofert*** ***częściowych***

Zamówienie nie jest podzielone na części a Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

***3.9.*** ***Zamawiający*** ***nie przewiduje*** ***udzielenie*** ***zamówień,*** ***o*** ***których*** ***mowa*** ***w*** ***art.*** ***67*** ***ust.*** ***1*** ***pkt*** ***6*** ***uPzp*** ***polegających*** ***na*** ***powtórzeniu*** ***podobnych*** ***usług,*** ***zgodnych*** ***z*** ***przedmiotem*** ***zamówienia*** ***podstawowego.***

***3.10.*** ***Zamawiający*** ***nie*** ***przewiduje*** ***zawarcia*** ***umowy*** ***ramowej.***

***3.11.*** ***Zamawiający*** ***nie*** ***przewiduje*** ***aukcji*** ***elektronicznej.***

***3.12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częścowych.***

**4. TERMIN** **WYKONANIA** **ZAMÓWIENIA**

4.1. Termin wykonania niniejszego przedmiotu umowy

* **zakończenie** realizacji: **20** **sierpień** **2018** **r.**

Za termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy uznaje się dzień, w którym nastąpi zgłoszenie Zamawiającemu gotowości do odbioru robót budowlanych i odnotowanie tego faktu w pisemnym oświadczeniu wykonawcy. Termin ten jest zastrzeżony na korzyść Wykonawcy, co oznacza, iż może on wykonać swoje świadczenie przed upływem tego terminu.

4.2. Przedłużenie terminu wykonania robót może nastąpić wyłącznie w drodze zawarcia stosownego aneksu do niniejszej umowy.

1. ***WARUNKI*** ***UDZIAŁU*** ***W*** ***POSTĘPOWANIU***

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

***5.1.*** ***na*** ***podstawie*** ***art.*** ***22*** ***ust.*** ***1*** ***pkt*** ***1*** ***ustawy*** ***Pzp*** ***nie*** ***podlegają*** ***wykluczeniu***

5.1.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 uPzp (**przesłanki** **wykluczenia** **obligatoryjne**).

5.1.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę w następujących, wybranych przez Zamawiającego przypadkach, przewidzianych w art. 24 ust. 5 uPzp (**przesłanki** **wykluczenia** **fakultatywne**):

a) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. -*Prawo* *restrukturyzacyjne* (Dz.U. 2018 poz. 149) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 2344). Podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

5.1.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5.1.4. W celu skorzystania z instytucji, o której mowa w pkt 1.3, Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia stosownych rubryk w Oświadczeniu stanowiącym **załącznik** **nr** **3** **do** **SIWZ**, a następnie zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp do złożenia dowodów.

5.1.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

5.1.6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 1.3.

5.1.7. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5.1.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5.1.4. W celu skorzystania z instytucji, o której mowa w pkt 1.3, Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia stosownych rubryk w Oświadczeniu stanowiącym **załącznik** **nr** **3** **do** **SIWZ**, a następnie zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp do złożenia dowodów.

5.1.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

5.1.6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 1.3.

5.1.7. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

***5.2.*** ***na*** ***podstawie*** ***art.*** ***22*** ***ust.*** ***1*** ***pkt*** ***2*** ***ustawy*** ***Pzp*** ***spełniają*** ***warunki*** ***udziału*** ***w*** ***postępowaniu,*** ***o*** ***których*** ***mowa*** ***w*** ***art.*** ***22*** ***ust.*** ***1b*** ***ustawy*** ***Pzp*** ***dotyczące:***

5.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań.

5.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań.

5.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej

a) na podstawie art. 22d ustawy Pzp, **za** **minimalny** **poziom** **zdolności** w zakresie spełnienia warunku **posiadania** **wiedzy** **i** **doświadczenia** Zamawiający będzie uznawał, wykazanie przez Wykonawcę, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy – w tym okresie - wykonał zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył jedną robotę budowlaną polegającą na budowie, przebudowie lub remoncie obiektu budowlanego w zakresie robót wykończeniowych, instalacyjnych elektrycznych i wodno – kanalizacyjnych (zdefiniowanego w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie – j.t. Dz. U. z 2017 r., poz. 2285.)

b) na podstawie art. 22d ustawy Pzp, **za** **minimalny** **poziom** **zdolności** w zakresie spełnienia warunku **posiadania** **odpowiednich** **kwalifikacji** **zawodowych** Zamawiający będzie uznawał, wykazanie przez Wykonawcę, że skieruje do realizacji zamówienia publicznego:

* minimum 1 osobę posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi **w** **specjalności** **konstrukcyjno** **–** **budowlanej** w ograniczonym zakresie zgodnie z ustawą

*Prawo* *Budowlane* (Dz. U. z 2017 r., poz. 1332) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane\*~~,~~

* minimum 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane\* w branży elektrycznej umożliwiające wykonanie robót budowlanych, prac kontrolnych i pomiarowych w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia;

*\* Przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wydane na podstawie ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. z 2017 r. poz.1332 z późn.zm.) oraz rozporządzenia rozumieniu przepisów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014r. poz. 1278). Dopuszcza się uprawnienia równoważne do powyższych wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa. W przypadku obywateli państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej muszą oni spełniać wymogi określone w art. 12a ustawy Prawo budowlane, z których wynika, że samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65)*

5.2.4 Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.2.5 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

***5.3.*** ***Poleganie*** ***na*** ***zasobach*** ***innych*** ***podmiotów*** ***-*** ***zgodnie*** ***z*** ***art.*** ***22a*** ***uPzp:***

5.3.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.3.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;

5.3.3 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Pzp

5.3.4 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;

5.3.5. Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

4) czy podmiot na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą;

3.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w ust. 3.1 nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 2.3.

1. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTEPOWANIU**

6.1. **Każdy** **Wykonawca** ubiegający się o niniejsze zamówienie zobowiązany jest złożyć:

6.1.1 wypełniony Formularz oferty sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik** **nr** **1** **do** **SIWZ** zgodnie z opisem zawartym w pkt. 9 SIWZ.

6.1.2 na podstawie art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 i w związku z art. 25a ust. 1ustawy Pzp:

1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu - wzór tego oświadczenia stanowi **załącznik** **nr** **2** **do** **SIWZ**.

2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt.5 ust 1. SIWZ – wzór oświadczenia stanowi **załącznik** **nr** **3** **do** **SIWZ**.

a) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu wstępnym, o którym mowa w ust. 1.2.2) niniejszego pkt.6 (załącznik nr 3);

b) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu wstępnym, o którym mowa w ust.1.2. 1) niniejszego pkt.6 (załącznik nr 2);

c) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podwykonawcach w oświadczeniu wstępnym, o którym mowa w ust. 1.2.2) niniejszego pkt.6 (załącznik nr 3);

d) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia wstępne o których mowa w pkt 1.2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;

e) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli:

- Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy. W takim przypadku gdy Wykonawca powołuje się na dokumenty podmiotowe, będące w posiadaniu Zamawiającego, Wykonawca powinien wnioskować aby Zamawiający uwzględnił te dokumenty,

- Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014r. poz.

1114 oraz z 2016r. poz. 352). W takim przypadku, gdy Wykonawca powołuje się w składanym oświadczeniu na dostępność dokumentów w bezpłatnych, ogólnodostępnych bazach danych państw członkowskich Unii Europejskiej, Wykonawca powinien wskazać te bazy danych,

aby Zamawiający mógł zapoznać się z dokumentami.

6.1.3 w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik** **nr** **4** **do** **SIWZ.** W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**6.2.** Przed udzieleniem zamówienia, **wyłącznie** **ten** **Wykonawca,** którego oferta została najwyżej oceniona, zostanie wezwany przez Zamawiającego w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni do złożenia**:**

6.2.1 aktualnych na dzień ich złożenia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego i dotyczących:

1) **posiadania** **zdolności** **technicznej** - w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę tego warunku udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia **wykazu** **robót** **budowlanych** wykonanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia tego warunku, tj. wykonania nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co ukończył jedną robotę budowlaną polegającą na budowie, przebudowie lub remoncie obiektu budowlanego w zakresie robót wykończeniowych, instalacyjnych elektrycznych oraz wodno-kanalizacyjnych.

Załączony przez Wykonawcę Wykaz robót wg wzoru stanowiącego **załącznik** **nr** **5** **do** **SIWZ,** winien zawierać ich rodzaj, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

2) **posiadania** **zdolności** **zawodowej** - w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę tego warunku udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia **wykazu** **osób** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności i informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu osób stanowi **załącznik** **nr** **6** **do** **SIWZ**.

Minimalny poziom zdolności w zakresie spełnienia tego warunku Zamawiający określił w pkt.5 ust 2 niniejszej SIWZ.

6.2.2 aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia i dotyczących:

odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp;

6.2.3 Jeżeli okaże się to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

6.3. Inne dokumenty:

6.3.1 Jeżeli osoba/osoby podpisujące ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to powinno zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Pełnomocnictwo nie jest wymagane jeśli podpisujący jest lub są właścicielami firmy lub jeśli są wymienieni z nazwiska w odnośnym dokumencie rejestrowym;

6.3.2 dokument(-y), np. zobowiązanie podmiotów na zasobach, których Wykonawca będzie polegał w trybie art. 22a ustawy Pzp, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia treści.

6.4. Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia

4.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni:

1) spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w pkt.5 ust.2 niniejszej SIWZ;

2) złożyć dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt.6 SIWZ,

3) ustanowić Pełnomocnika i złożyć wraz ofertą pełnomocnictwo do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

4.2 jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, Zamawiający żąda złożenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, która musi zawierać:

1) dla **oferty** **składanej** **przez** **konsorcjum**:

a) jednoznaczne określenie celu gospodarczego konsorcjum,

b) zobowiązanie do złożenia oferty wspólnej i realizacji zamówienia publicznego w przypadku wyboru oferty i solidarnej odpowiedzialności,

c) oznaczenia czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, d) określenie sposobu reprezentacji wszystkich podmiotów, w tym wskazanie podmiotu

wiodącego, uprawnionego do podpisania oferty, umowy oraz bezpośredniego kontaktowania się i współdziałania z Zamawiającym. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej lub umowy pod warunkiem zawieszającym. Wyklucza się możliwość wprowadzania zmian do umowy konsorcjum bez zgody Zamawiającego.

2) dla **oferty** **składanej** **przez** **spółkę** **cywilną**:

– złożenia umowy spółki, z której musi wynikać sposób reprezentacji wspólników. Jeżeli z umowy spółki nie będzie wynikać sposób reprezentacji Zamawiający zażąda od wspólnika/wspólników podpisującego/podpisujących umowę stosownego umocowania od pozostałych osób tworzących spółkę.

6.5. Pozostałe informacje

6.5.1 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio: 1) Wykonawca,

2) Podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca,

3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo 4) Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

6.5.2 Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości.

6.5.3 Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej .

1. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI**

**ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE**

**OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

**7.1.** W postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczętych przed dniem 18 października 2018 r. a w przypadku postępowań prowadzonych przez centralnego zamawiającego, przed dniem 18 kwietnia 2017 r. komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017r. poz. 1481) za pośrednictwem posłańca na adres podany w Rozdz. I pkt.1 niniejszej SIWZ, faksu nr (017) 2427628 lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2012 r *o* *świadczeniu* *usług* *drogą* *elektroniczną* na adres mailowy [*sekretariat@zslchrobry.lezajsk.pl*](mailto:sekretariat@zslchrobry.lezajsk.pl)

7.2. Osobą do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest: Elżbieta Sokołowska – e-mail: [*sekretariat@zslchrobry.lezajsk.pl*](mailto:sekretariat@zslchrobry.lezajsk.pl) fax : 017 2427628

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z wykonawcami za pośrednictwem telefonu.

7.3. Forma pisemna pod rygorem nieważności zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z

załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, oświadczeń o braku podstaw do wykluczenia, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, lub informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej oraz pełnomocnictwa.

7.4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub maila uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. W takim przypadku każda ze stron, na żądanie drugiej strony, ma obowiązek potwierdzić fakt ich otrzymania.

7.5. Powyższa zasada nie dotyczy dokumentów uzupełnianych na podstawie art. 26 ust. 3 lub 3a ustawy Pzp oraz oferty w stosunku, do których zastrzeżona jest forma pisemna.

7.6. Zamawiający sugeruje, aby każde pismo/faks/email dotyczące niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oznaczone były nazwą oraz znakiem postępowania.

*Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.*

7.7. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad i terminów określonych w art. 38 uPzp. Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje i inne informacje związane z niniejszym postępowaniem Zamawiający będzie zamieszczał na swojej stronie BIP (Biuletyn Informacji Publicznej).

1. **TERMIN** **ZWIĄZANIAOFERTĄ**

8.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, zgodnie z art. 85 ust.1 pkt. 1 uPzp.

8.2. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Oznacza to, że termin ten rozpoczyna się w tej samej chwili, a dzień składania ofert wlicza się do okresu związania ofertą.

8.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

8.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

8.5. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

1. **OPIS** **SPOSOBU** **PRZYGOTOWANIA** **OFERTY**

***9.1.*** ***Wymagania*** ***podstawowe***

9.1.1 każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;

9.1.2 ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;

9.1.3 zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane. Oferta musi być własnoręcznie podpisana (każdy dokument i załącznik osobno) przez osoby uprawnione do reprezentowania zgodnie z dokumentem rejestrowym lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy, co musi być potwierdzone załączonymi dokumentami;

9.1.4 wszystkie poprawki muszą być jednoznaczne i naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej lub upoważnionej do działania w imieniu Wykonawcy;

9.1.5 wzory dokumentów dołączone do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą SIWZ;

9.1.6 we wszystkich przypadkach, w których jest mowa o pieczątkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby;

9.1.7 zgodnie z art. 96 ust. 3 uPzp protokół wraz z załącznikami jest jawny z tym, że załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Wszystkie oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione;

9.1.8 wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust 4 uPzp.

9.1.9 całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

9.1.10 Wykonawca zamieści ofertę w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie, opakowaniu (paczce), która będzie zaadresowana na Zamawiającego:

**Zespół Szkół Licealnych im. B. Chrobrego**

**37-300 Leżajsk,**

**ul. M. C– Skłodowskiej 6**

9.1.11 kopertę (opakowanie) należy oznaczyć w następujący sposób:

**Nazwa i adres Wykonawcy**

Oferta w trybie przetargu nieograniczonego

**„Modernizacja łazienek w jednym pionie**

**oraz korytarzy na 3 kondygnacjach w Zespole Szkół Licealnych w Leżajsku”**

oznaczenie sprawy: **ZSL – ZP.343.1/18**

Nie otwierać przed dniem: 08.05.2018 r. godz. 12:00

9.1.12 nieprawidłowe opakowanie i oznakowanie oferty nie spowoduje jej odrzucenia, jednak w takim przypadku Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za jej nieprawidłowe skierowanie lub przedwczesne otwarcie oferty;

9.1.13 jeżeli oferta zostanie opisana w inny sposób niż powyżej albo złożona w innym miejscu, czy to przez Wykonawcę, osobę upoważnioną czy pracownika poczty kurierskiej – zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jej nieprawidłowe przekazanie bądź przedwczesne, przypadkowe otwarcie.

***9.2.*** ***Zawartość*** ***oferty***

Kompletna oferta musi zawierać:

9.2.1 Formularz Oferty sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik** **nr** **1** do niniejszej SIWZ;

9.2.2 stosowne Pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;

9.2.3 w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego;

9.2.4 oświadczenie stanowiące potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu - wzór tego oświadczenia stanowi **załącznik** **nr** **2** **do** **SIWZ;**

9.2.5 oświadczenie stanowiące potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi **załącznik** **nr** **3** **do** **SIWZ**;

9.2.6 ponieważ niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 24aa ust. 1 uPzp („procedura odwrócona”), to Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 uPzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych **w pkt.12** niniejszej SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została **oceniona** **jako** **najkorzystniejsza** (uplasowała się na

najwyższej pozycji rankingowej), dokona oceny podmiotowej wykonawcy, tj. zbada oświadczenie

wstępne, a następnie zażąda przedłożenia w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp dokumentów określonych **w pkt. 6** niniejszej SIWZ.

1. **MIEJSCE** **ORAZ** **TERMIN** **SKŁADANIA** **I** **OTWARCIA** **OFERT**

10.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie

Zamawiającego:

Zespół Szkół Licealnych im. B. Chrobrego

37-300 Leżajsk,

ul. M. C– Skłodowskiej 6

sekretariat główny pok. nr 1

w godzinach *7:00 – 14:30 od poniedziałku do piątku*

10.2. Termin składania ofert: **08.05.2018 r. o godz. 11:30**.

10.3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w obecności Wykonawców, którzy

zechcą przybyć na sesję otwarcia w dniu 08.05.2018 r. o godz. 12:00, do siedziby Zamawiającego.

10.4. Wszystkie oferty otrzymane po terminie podanym wyżej zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

10.5. W przypadku przesyłania oferty pocztą, lub przez posłańca, ofertę będzie się uważać za złożoną, jeżeli w wyznaczonym terminie zostanie doręczona do Zamawiającego. Pełne ryzyko braku doręczenia oferty w wyznaczonym terminie spoczywa na Wykonawcy.

10.6. Wycofanie oferty lub jej zmiany:

10.6.1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę (art.

84 ust. 1 ustawy Pzp).

10.7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

10.8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, okresu gwarancji.

10.9. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej

informacje dotyczące otwarcia ofert.

1. **OPIS** **SPOSOBU** **OBLICZENIA** **CENY**
   1. . Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty stanowiącym **załącznik** **nr** **1** **do** **SIWZ**.

Kosztorys ofertowy należy sporządzić na podstawie przedmiarów robót (Rozdz. III do SIWZ)

wg dołączonego kosztorysu ślepego (Rozdział V SIWZ).Wartość poszczególnych pozycji należy

obliczyć jako iloczyn ceny jednostkowej i ilości jednostek. Wartość kosztorysu należy obliczyć jako

sumę wartości poszczególnych pozycji kosztorysu ofertowego. Do sumy kosztorysu należy doliczyć

obowiązujący podatek VAT. Cena oferty za całe zadanie objęte przedmiotem zamówienia musi być

podana jako: cena brutto, wyrażona kwotowo oraz słownie.

Podana w ofercie cena musi być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

* 1. . Do wyliczenia ceny służy przedmiar robót stanowiący **Rozdz. III** **do** **SIWZ**, kosztorysy ofertowe (ślepe) **Rozdz. IV** **do** **SIWZ** oraz dokumentacja pomocnicza. Załączone dokumenty stanowią materiał pomocniczy i zostały załączone w celu ułatwienia Wykonawcy obliczenia ceny oferty.
  2. . Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na wycenę zamówienia

11.4 Zamawiający przewiduje wynagrodzenie kosztorysowe, które jest zdefiniowane w art. 629-631 k.c. umożliwiającym dostosowanie wysokości wynagrodzenia do rzeczywistego zakresu i kosztów wykonanych robót. Jest to wynagrodzenie opierające się na przewidywaniach dotyczących zakresu prac oraz kosztów ich wykonania, które nie są ostateczne i mogą ulec zmianie, stosownie do zmiany okoliczności wykonania umowy.

1. **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ**

**PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM SPOSOBU OCENY OFERT**

12.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego w trakcie dokonywania ich oceny z przyczyn określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

12.2. Zamawiający poprawi w ofertach omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.

12.3. Kryteria oceny ofert i waga tych kryteriów:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryterium** | **Znaczenie** **procentowe** **kryterium** **[waga]** | **Maksymalna** **ilość** **punktów** **jakie** **może** **otrzymać** **oferta** **za** **dane** **kryterium** |
| 1. | Cena **(C)** | 60% | 60 punktów |
| 2. | Okres gwarancji **(G)** | 40% | 40 punktów |

12.4. Oceny złożonych ofert będzie dokonywała komisja przetargowa.

12.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielania przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

12.6. Sposób obliczenia punktów poszczególnych

kryteriach:

12.6.1 w zakresie **KRYTERIUM** **1** **-** **CENA**

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym. Zamawiający danej ofercie przyporządkuje liczbę punktów według wzoru:

**Cmin**

**Pi(C)** **=** **-----------** **x** **60** **pkt.** **C**

gdzie:

**Pi(C)** - ilość punktów uzyskanych przez ”i” ofertę w kryterium ceny; **C** - cena badanej oferty podana przez oferenta;

**Cmin** – najniższa cena spośród wszystkich nieodrzuconych i porównywanych ofert;

12.6.2. w zakresie **KRYTERIUM 2** **–** **TERMIN** **GWARANCJI** **Pi(G)**

Kryterium „Okres gwarancji” będzie rozpatrywana na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym okresu gwarancji. Minimalny okres gwarancji wynosi 2 lata licząc od daty odbioru końcowego, maksymalny 4 lata licząc od daty odbioru końcowego. W przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje krótszy niż dwu letni okres gwarancji, oferta Wykonawcy będzie podlegał odrzuceniu. Zamawiający, ofercie o najdłuższym okresie gwarancji przyzna 40 punktów (wartość punktowa obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza wg ustalonego wzoru.

za zaoferowanie 2 lata Wykonawca otrzyma 0 punktów;

za zaoferowanie 3 lata Wykonawca otrzyma 20 punktów;

za zaoferowanie 4 lata Wykonawca otrzyma 40 punktów.

12.7. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta spośród nieodrzuconych ofert, która uzyska najwyższą łączną ocenę w trzech kryteriach oceny obliczoną wg wzoru:

**Pi** **=** **Pi(C)** **x** **60%** **+** **Pi(G)** **x** **40%**

przy założeniu, że 1% = 1 punkt

12.8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i kryterium gwarancji jakości, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

1. **UNFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE**

**PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

***13.1.*** ***Informacja*** ***o*** ***wyborze*** ***oferty***

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty:

13.1.1 o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy, siedziby Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom,

13.1.2 o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

13.1.3 o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, 1.4 o unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Informację, o której mowa w pkt 13.1, Zamawiający udostępni na stronie internetowej.

***13.2.*** ***Warunki*** ***zawarcia*** ***umowy***

13.2.1 Umowa zostanie zawarta w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego z uwzględnieniem art. 94 uPzp.

13.2.2 Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

13.2.3 Wykonawca zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu następujące dokumenty:

a) dokumenty potwierdzające uprawnienia budowlane w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. *w* *sprawie* *samodzielnych* *funkcji* *technicznych* *w* *budownictwie* (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278) potwierdzone stosownymi decyzjami, o których mowa w art. 12 ust. 2 (z uwzględnieniem art. 104) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 290) lub odpowiadające wymaganym uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów (zgodnie z zapisem art. 104 ustawy Prawo budowlane),

b) aktualne zaświadczenia właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, c) świadectwo kwalifikacyjne SEP.

13.2.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, określone w art. 93 ust. 1 uPzp.

13.2.5 W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy *Prawo* *zamówień* *publicznych* oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

13.2.6 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy winny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umów, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do przedłożonej oferty.

1. **WYMAGANIA** **DOTYCZĄCE** **ZABEZPIECZENIA** **NALEŻYTEGO** **WYKONANIA** **UMOWY**

***14.1.*** ***Informacje*** ***ogólne***

14.1.1 Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

14.1.2 Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **10%** **ceny** **całkowitej** podanej w ofercie.

14.1.3 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

a) w pieniądzu,

b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,

z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

1. w gwarancjach bankowych,
2. w gwarancjach ubezpieczeniowych,
3. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy

z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

14.1.4 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

**nr rachunku 03 8642 1142 2019 9701 7154 0014**

**Podkarpacki Bank Spółdzielczy O. w Łańcucie**

przedstawiając zamawiającemu potwierdzenie przelewu najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

14.1.5 W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest   
w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych lub poręczeniach, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu projekt gwarancji lub poręczenia (w terminie nie krótszym niż 2 dni) przed dniem podpisania umowy.

14.1.6. **Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:**

a) nazwę Wykonawcy i jego siedzibę,

b) nazwę beneficjenta (Zamawiającego),

c) nazwę gwaranta lub poręczyciela,

d) określać wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją,

e) sformułować zobowiązania gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, w przypadku gdy Wykonawca nie wywiązuje się z umowy (np. nie wykonał przedmiotu zamówienia, wykonał przedmiot zamówienia objęty umową z nienależytą starannością, nie wywiązuje się z obowiązków wynikających z rękojmi, nie usuwa wad, usterek zgłoszonych i powstałych w okresie gwarancyjnym)

f) terminy ważności zabezpieczenia gwarantujących wypłatę zgodnie z terminami zwrotu zabezpieczenia określonymi w pkt 20.10.

14.1.7. Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych przypadków Zamawiający wystąpi do gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Żądanie będzie zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne. Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub wykonania czynności, jak również od przedłożenia dodatkowej dokumentacji. Dopuszczalnym żądaniem gwaranta może być dokument potwierdzający, że osoba, która podpisała wezwanie do zapłaty w imieniu beneficjenta, upoważniona jest do jego reprezentowania.

14.1.8. **Dokumentami uzasadniającymi żądanie roszczeń mogą być ponadto:**

a) wykaz niewykonanych lub nienależycie wykonanych elementów stanowiących przedmiot umowy,

b) kopia pisma/pism wzywających Wykonawcę do należytego wykonania przedmiotu umowy,

c) oświadczenie Zamawiającego, że pomimo skierowanych pism, Wykonawca nie wykonał należycie przedmiotu umowy.

14.1.9. **Zwrot zabezpieczenia.**

- 70 % zabezpieczenia zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane

- kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30 % kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

14.1.10. Kwoty zabezpieczenia podlegające zwrotowi ulegają procentowemu zmniejszeniu przy zwrocie z tytułu potrąceń za złą jakość usługi, nie dotrzymanie terminu realizacji umowy lub nakładów poniesionych na usunięcie wad jeżeli nie dokonał tego Wykonawca.

14.1.11. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

14.1.12. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

14.1.13 Wypłata, o której mowa w pkt. 13, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

14.1.14 Jeżeli zabezpieczenie jest wnoszone w formie innej niż pieniądz, oryginały dokumentów, o których mowa wyżej należy złożyć w sekretariacie Zespołu Szkół Licealnych w Leżajsku najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

14.1.15 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formie gwarancji powinno spełniać w szczególności następujące wymagania:

a) winno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego,

b) określać nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) ze wskazaniem ich siedzib,

c) zawierać dokładne przytoczenie nazwy i przedmiotu niniejszego postępowania oraz numeru zamówienia nadanego przez Zamawiającego,

d) precyzyjnie określać wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją, w tym z tytułu kar umownych;

e) zabezpieczać uprawnienie Zamawiającego wynikające z art. 150 ust. 7-10 ustawy Pzp;

f) wskazywać jako właściwy do rozstrzygania sporów, sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego,

14.1.16 Zamawiający po otrzymaniu stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia), ma prawo zgłosić do niego zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa.

14.1.17 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy.

**UWAGA:**

*Wniesione* *zabezpieczenie* *należytego* *wykonania* *umowy* *przez* *Wykonawców* *wspólnie* *ubiegających* *się* *o* *zamówienie* *w* *postaci* *gwarancji* *lub* *poręczenia* *musi* *wyraźnie* *wskazywać,* *iż* *jest* *ono* *wystawione* *na* *rzecz* *wszystkich* *podmiotów* *składających* *ofertę* *wspólną.*

1. **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY ORAZ WARUNKI DOKONANIA**

**ZMIANY ZAWARTEJ UMOWY**

15.1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłożył ofertę najkorzystniejszą. Wykonawca winien zapoznać się z projektem umowy stanowiącym załącznik do SIWZ. Strony podpiszą umowę w terminie nie krótszym niż **5** **dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo **10** **dni** - jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w inny sposób niż przy użyciu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (wzór umowy stanowi **Rozdz. V** **SIWZ**).

15.2. Strony mogą przedłużyć termin wykonania przedmiotu umowy, wskazany w § 4 ust. 1 o okres trwania przyczyn, z powodu, których brak jest możliwości prawidłowego prowadzenia prac, w następujących sytuacjach:

1) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy będą następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu robót, konieczności zmian dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy,

2) gdy wystąpi konieczność wykonania robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,

3) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub dojdzie do zaniechania określonych czynności przez właściwe organy administracji państwowej, o ile nie będzie to następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,

4) wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp. do wydania, których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie to spowoduje przekroczenie, przewidzianego w przepisach prawa terminu, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,

5) wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu niedopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,

6) w razie wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami,

7) w razie wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy *Prawo zamówień publicznych.*

15.3. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy w następujących sytuacjach:

1) konieczności zrealizowania jakiejkolwiek części robót, objętej przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,

2) konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego,

3) napotkania niezinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych instalacji lub innych obiektów budowlanych,

4) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,

5) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,

6) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.

15.4 Na wniosek Wykonawcy i po spełnieniu warunków określonych we wzorze umowy dotyczących podwykonawstwa, Wykonawca może modyfikować w trakcie wykonywania zamówienia złożone w ofercie deklaracje odnośnie podwykonawstwa poprzez:

1) wskazanie innych podwykonawców,

2) rezygnację z wszystkich lub niektórych podwykonawców.

15.5 Wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy pod rygorem nieważności w formie pisemnej w drodze pisemnego aneksu.

15.6 W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:

1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,

2) danych teleadresowych,

3) danych rejestrowych.

15.7 Dopuszcza się możliwość podwyższenia lub obniżenia wynagrodzenia w przypadku mającym wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy zmiany:

1) stawki podatku od towarów i usług VAT, przy czym wynagrodzenie zostanie odpowiednio obniżone lub podwyższone o wartość wynikającą ściśle ze zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT,

2) wynikających ze zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy. Strony z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji oraz poszanowania interesów każdej ze stron, będą zmierzać do dostosowania umowy do zmian wynikających z wprowadzenia nowych przepisów prawa. W takim wypadku, zmiany umowy ograniczać się będą do konieczności wynikającej ze zmiany powszechnie obowiązującego prawa, tj. nie mogą być dokonane wówczas, gdy przepisy takie mają charakter dyspozycyjny (względnie obowiązujący),

3) dotyczących przypadków wykonania robót w mniejszym zakresie w stosunku do zakresu  
umownego. W takim przypadku wynagrodzenie zostanie zmniejszone proporcjonalnie, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami. Do rozliczenia zostaną przyjęte ceny zastosowane przez Wykonawcę w dostarczonym przez niego kosztorysie uproszczonym. W rozliczeniu zadania dopuszcza się możliwość zastosowania robót zamiennych,

15.8 W razie wystąpienia okoliczności opisanych w ust. 6 każda ze stron uprawniona będzie do żądania odpowiedniej zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. Żądanie zostanie sporządzone w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem oraz precyzyjnym wyliczeniem wskazującym wpływ zmiany na koszty wykonania prac będących przedmiotem niniejszej umowy.

15.9 W pozostałym zakresie zmian do umowy stosuje się art. 144 ust. 1 uPzp.

15.10 Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach - Wzór umowy jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawcą stanowi Rozdział V niniejszej SIWZ

15.11 Zamawiający oświadcza, iż przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w zawartej umowie, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy wg zapisów pkt 15.5 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców i ogłoszenia o zamówieniu.

15.12 Zakres, charakter oraz warunki wprowadzenia zmian w zawartej umowie:

Zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy jest możliwa poprzez:

* zmianę sposobu wykonania przedmiotu Umowy,
* zmianę zakresu przedmiotu Umowy,
* zmianę wynagrodzenia Wykonawcy lub,
* zmianę terminu/terminów określonych w umowie,

a zmiany dokonywane są w celu prawidłowej realizacji zadań objętych przedmiotem umowy i osiągnięcia zamierzonego przez Zamawiającego celu;

Zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy jest możliwa w sytuacji gdy:

1. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia powodująca, że realizacja przedmiotu Umowy w niezmienionej postaci stanie się niecelowa. Zmiana tych przepisów musi wywierać bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy i może prowadzić do modyfikacji wyłącznie tych zapisów umowy, do których się odnosi;
2. wystąpią uzasadnione przyczyny spowodowane czynnikami niezależnymi od Wykonawcy, które mają wpływ na jakość realizacji zamówienia / uniemożliwiają realizację zamówienia w pierwotnie określony sposób;
3. konieczność wprowadzenia zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach zawartych pomiędzy Zamawiającym, a inną niż Wykonawca stroną (w tym m.in. instytucjami nadzorującymi, pośredniczącymi, zarządzającymi, partnerami zaangażowanymi w realizację projektu w ramach, którego realizowane jest przedmiotowe zamówienie)
4. wystąpi zmiana zakresu lub przebiegu inwestycji przez Zamawiającego i spowodowana tym konieczność zmian w dokumentacji i uzyskania nowych lub zmiany posiadanych opinii, uzgodnień, projektów podziałów i decyzji administracyjnych,
5. zaistnieją inne okoliczności (np. prawne lub techniczne), skutkujące niemożliwością wykonania lub należytego wykonania Umowy, zgodnie z jej postanowieniami lub z zasadami wiedzy technicznej;
6. wystąpi działanie siły wyższej (m.in. klęski żywiołowe, działania wojenne, akty sabotażu, akty terroru, stan wojenny, embarga, blokady oraz inne akcje, akty prawne lub decyzje organów władzy państwowej lub samorządowej),
7. wystąpi konieczność wprowadzenia zmian w przedmiocie umowy, polegająca na rezygnacji z określonego zakresu, o ile zmiana nie będzie miała wpływu na osiągnięcie celów zamówienia i jest uzasadniona celowością, gospodarnością lub obiektywną niemożnością realizacji zadania przewidzianego w ramach umowy;
8. wystąpią okoliczności powodujące, że wykonanie umowy zgodnie z opracowanym opisem przedmiotu zamówienia nie jest możliwe, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
9. wystąpią opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy wynikające z działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami, w szczególności kiedy wystąpienie siły wyższej ma bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania przedmiotu umowy;
10. zaistnieje niemożność wykonywania przedmiotu umowy z powodu braku dostępności do miejsc niezbędnych do ich wykonania z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy;
11. wystąpią zmiany wykonawcy w przypadku sukcesji generalnej następującej   
    w wyniku dozwolonego przekształcenia podmiotu lub dziedziczenia oraz przypadkach szczególnej sukcesji z mocy prawa (np. łączenie, dzielenie, przekształcenie spółek);
12. wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcie lub usunięcie tych kolizji;
13. nastąpi odmowa lub przewlekłość wydania przez właściwe organy decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy;
14. wystąpienie konieczności zmniejszenia wartości usług z tytułu dokonania potrąceń za wady trwałe;
15. wystąpienie okoliczności powodujących konieczność zmiany osób które będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu zamówienia, na osoby o co najmniej równoważnych kwalifikacjach i doświadczeniu
16. zmiana podwykonawców tj.- rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, o ile posłużenie się podwykonawcą doprowadzi do skrócenia terminu wykonania przedmiotu umowy, zmniejszenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zastosowania przy wykonaniu przedmiotu umowy bardziej zaawansowanych rozwiązań technologicznych w porównaniu do wskazanych w SIWZ. Zmiana podmiotu, który uczestniczy w realizacji zamówienia jako podwykonawca, na którego potencjale opierał się Wykonawca składając ofertę, będzie możliwa, ale jedynie pod warunkiem, że nowy podmiot wykaże spełnienie warunków udziału w postępowaniu, które wymagane były przez Zamawiającego w ogłoszeniu i SIWZ.
17. nastąpi ustawowa zmiana podatku VAT (jeżeli nastąpi w trakcie realizacji zamówienia - w zakresie dotyczącym niezrealizowanej części przedmiotu zamówienia, wynagrodzenie zostanie zmodyfikowane proporcjonalnie do zmiany stawki podatku).

Powyższe okoliczności stanowią warunki zmiany umowy, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej, dotyczącej terminu realizacji zamówienia określonego w pkt 7 niniejszej Instrukcji może on ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia ich wykonywania w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności i tylko w przypadku gdy nie były one następstwem okoliczności za które odpowiada Wykonawca.

Podpisanie aneksu do umowy powinno być poprzedzone sporządzeniem protokołu konieczności zawierającego istotne okoliczności potwierdzające konieczność zawarcia aneksu oraz przedstawienie ewentualnych zmian w sposobie wykonania, zakresie, wynagrodzeniu terminie/terminach umownych.

1. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

16.1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

16.2.. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego tylko dla zakładów pracy chronionej oraz wykonawców, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.