

.....  
/ Nazwisko i imię/

Do Zarządu Kasy  
Zapomogowo – Pożyczkowej  
Pracowników Oświaty  
nr XVI 482 w ZSL  
im. B. Chrobrego w Leżajsku

.....  
/miejsce zamieszkania/

## WNIOSEK O SKREŚLENIE Z LISTY CZŁONKÓW I PRZEKAZANIE LUB ZWROT WKŁADÓW

Proszę:

1. o skreślenie mnie z listy członków PKZP z powodu:

.....  
i przekazanie moich wkładów po potrąceniu zadłużenia na konto

.....  
2. o przeksięgowanie mojego zadłużenia z wkładów pracowniczych z powodu:

.....  
/data/

.....  
/podpis/

---

Stwierdzam na podstawie ksiąg PKZP, że wkład ww. wynosi ..... zł,  
niespłacone zobowiązania ..... zł

..... dnia .....r.

.....  
Księgowy PKZP

## Decyzja Zarządu PKZP

Zarząd PKZP na posiedzeniu z dnia ..... r.  
Postanowił skreślić z listy członków ob. ....  
Wstrzymać dalsze potrącenia wkładów oraz po potrąceniu zadłużenia  
..... zł należne wkłady w kwocie ..... zł  
Przekazać na rachunek wskazany przez PKZP/ wypełnić w terminie do dnia  
..... r. \*)

.....  
/ZARZĄD PKZP/

Kwotę ..... (słownie złotych .....  
.....  
przekazano w dniu ..... r. przekazem/ przelewem.

.....  
/podpis wystawiającego/

.....  
/podpis otrzymującego lub księgowości/

UWAGA: w przypadku wypłaty do rąk upoważnionej osoby dołączyć pisemne upoważnienie  
w razie przesłania lub przekazania wkładów dołączyć dowód nadania (przekazania)

Zaksięgowano dnia ..... r  
Nr dowodu: ..... Skreślono z ewidencji  
Nr ewid. członka .....

.....  
/podpis/

\*) zbędne skreślić