UMOWA Nr …./….

**DOTYCZĄCA OBOZU SPORTOWEGO ORGANIZOWANEGO**

**W ZESPOLE SZKÓL LICEALNYCH W LEŻAJSKU**

Zawarta w dniu …………………. r. w Leżajsku pomiędzy:

**Powiatem Leżajskim, ul. Kopernika 8, 37 – 300 Leżajsk NIP: 816-16-73-228**, reprezentowanym przez Pana Zbigniewa Trębacza - dyrektora Zespołu Szkół Licealnych im. Bolesława Chrobrego w Leżajsku, u. M. C. Skłodowskiej 6, 37-300 Leżajsk na podstawie Upoważnienia z dnia 06.08.2013r. wydanego przez Zarząd Powiatu Leżajskiegozwanym dalej **Wynajmującym**

a

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….** zwanym dalej **Najemcą.**

**§ 1**.

Wynajmujący oświadcza, że jest administratorem budynku Zespołu Szkół Licealnych przy

ul. M.C. Skłodowskiej 6 oraz internatu położonego przy ul. M.C. Skłodowskiej 8 w Leżajsku

i ma prawo do wynajmu pomieszczeń podmiotom trzecim.

 **§ 2.**

Zespół Szkół Licealnych im. B. Chrobrego w Leżajsku zobowiązuje się wobec Najemcy do udostępnienia obiektów

 w celu organizacji obozu sportowego.

**§ 3.**

Do obowiązków Wynajmującego należy w szczególności zapewnienie na rzecz Najemcy:

**a)** zakwaterowania w Internacie,

**b)** usługa gastronomiczna,

**c)** udostępnienie hali sportowej dla:

1. Turnus godz. ……………………
2. Turnus godz. …………………..

**§ 4.**

Umowa została zawarta na czas określony:

* **I turnus …………………………… r.**, na którym będą …… osoby w tym …..(+/- 2 os.) uczestników
* **II turnus …………………… r.,** na którym będzie ……. osób w tym ….(+/- 2 os.) uczestników

**§ 5.**

Stawka osobo dnia została uzgodniona na kwotę …… zł brutto.

Zapłata za pobyt na obozie będzie regulowana w trzech transzach zaliczkowych otrzymanych od Najemcy na poczet przyszłej sprzedaży na podstawie wystawionej faktury zaliczkowej przez Wynajmującego oraz ostatniej zaliczkowej faktury końcowej.

Strony ustaliły terminy zapłaty zaliczek:

* I transza zaliczki - ……….. zł brutto (………….. 00zł) – płatne do …………. r.
* II transza zaliczki – ……… zł brutto (………….. 00zł) – płatne do………….. r.
* Rozliczenie końcowe – płatne do …………….. r.

**§ 6.**

Odpłatność na podstawie wystawionych faktur zaliczkowych należy wnieść przelewem na następujący rachunek bankowy:

ZSL w Leżajsku, ul. M. C. Skłodowskiej 6, 37-300 Leżajsk,

nr 48 1240 1268 1111 0010 9644 2554

Bank Pekao SA.

**§ 7.**

Najemca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących na terenie obiektu regulaminów i instrukcji w zakresie porządkowym, przeciwpożarowym oraz bezpieczeństwa i higieny pracy.

**§ 8.**

Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za mienie uczestników Obozu.

**§ 9.**

Spory zaistniałe w trakcie trwania Obozu rozstrzyga dyrektor Zespołu Szkół Licealnych im. B. Chrobrego w Leżajsku w porozumieniu z Najemcą.

**§ 10.**

Niniejsza umowa może być zmieniona pod rygorem nieważności jedynie w formie pisemnej za zgodą i podpisami obydwu stron.

**§ 11.**

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 12.**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**.......................................................... ........................................................**

**(Najemca) (Wynajmujący)**